

KAPOSVÁRI SZC EÖTVÖS LORÁND MŰSZAKI TECHNIKUM ÉS KOLLÉGIUM

Munkaterv

2026/2027. tanév



A 2026/2027. TANÉV MUNKATERVÉT AZ OKTATÓI TESTÜLET ELFOGADTA.	
2026. AUGUSZTUS 28.	

*Kaposvár
2026.*

Tartalomjegyzék

1. A 2026/2027-es TANÉV FELADATAI ÉS FELTÉTELEI	3
1.1. Statisztika	3
1.2. A tanév fő céljai és feladatai	3
1.3. Az oktatás személyi feltételeinek biztosítása	16
1.4. Beiskolázási terv	17
1.5. Kapcsolatrendszer működtetésének terve	19
1.6. Duális partnerekkel történő együttműködés terve	20
1.7. Környezetvédelmi és fenntarthatósági terv	24
1.8. A tankönyvek megrendelésével kapcsolatos feladatkör	26
1.9. A tanév során tervezett tanulmányi és sportversenyek	27
2. ELLENŐRZŐ MUNKA	40
2.1. Tanügyi, pedagógiai ellenőrzési terv	42
2.2. Óralátogatási terv	49
3. EGYÉB FELADATOK, MEGBÍZÁSOK	50
3.1. Osztályfőnöki megbízások	50
3.2. Munkaközösségek és vezetőik	52
3.3. Egyéb megbízások	52
4. PROGRAMTERV A 2026/2027-es TANÉVRE	53
5. A KOLLÉGIUM MUNKATERVE	66
1. számú melléklet: Fejlesztési célok megvalósítását szolgáló feladatok	72

1. A 2026/2027-ES TANÉV FELADATAI ÉS FELTÉTELEI

1.1. Statisztika

Osztályok száma: 34 (tanulói jogviszony) + 3 (felnőttképzési jogviszony)

Tanulói létszám: 864 fő (tanulói jogviszony) + 63 (felnőttképzési jogviszony)

1.2. A tanév fő céljai és feladatai

A 2026/2027. tanév fő céljai és feladatai a következőkben kerültek meghatározásra:

Kiemelt célok és feladatok:

- Az intézmény székhely épületének hiányában ki kell alakítani a zavartalanul működést a Virág és Damjanich utcai telephelyeken. El kell érni az oktatói munka feltételeinek lehető legjobb biztosítását. Törekedni kell arra, hogy a két telephely között csökkenjen az átjárás mind a tanulók, mind az oktatók vonatkozásában.
- Az oktatói módszertani kultúra továbbfejlesztésével, a tanulói motiváció növelésével el kell érni, hogy javuljanak az ágazati alapvizsgán és a szakmai vizsgán elért tanulói eredmények. Az ágazati alapvizsgán és a szakmai vizsgákon célkitűzésünk a 75%-os eredmény elérése.
- Tanuló szervezetként folytatni kell a jógyakorlatok megosztását, rendszeressé kell tenni a belső tudásmegosztásokat. Munkaközösségenként legalább 2-2 belső tudásmegosztást (workshop, műhelyfoglalkozás, bemutató óra stb.) kell szervezni. Ezen belül kiemelt területként kell tekinteni az MI használatával kapcsolatos jógyakorlatok megosztását.
- Működtetni kell az intézményi minőségirányítási programot. Folytatni kell az erre a tanévre vonatkozó adatgyűjtéseket.

Fel kell készülni a külső értékelésre, amennyiben az intézmény a 2027. évre kiválasztásra kerül.

Az intézményi önértékelés során kijelölt fejlesztési célokat és az ahhoz kapcsolódó feladatokat maradéktalanul meg kell valósítani.

Ezek a következők:

- Partneri visszajelzések tudatosabb hasznosítása és partnerkapcsolatok fejlesztése
- Digitális kompetencia fejlesztése
- Belső tudásmegosztás szabályozása

A kitűzött célok megvalósítását jelentő feladatokat a 1. számú melléklet tartalmazza.

Oktatási feladatok:

- Törekedni kell arra, hogy a lemorzsolódó, illetve iskolánkat végzettség nélküli elhagyó diákok száma ne haladja meg a tanulólétszám 7%-át. Ennek érdekében már a tanév elején fel kell mérni a legveszélyeztetettebb tanulókat és számukra alapkompétenciájukat fejlesztő foglalkozásokat kell tartani, illetve ki kell használni a pályázatok adta lehetőségeket is. A tanulók számára pszichológiai, szociális támogatást is biztosítani kell.
- Az KRÉTA ESL és Fókusz modulok segítségével folyamatosan figyelemmel kell kísérni a tanulók veszélyeztetettségének mértékét, probléma esetén meg kell tenni a szükséges beavatkozásokat. A korai jelzőrendszer (mérések, ESL adatok) vizsgálatát havi szinten az osztályfőnökök és a szaktanárok végzik. A veszélyeztetett tanulók számára biztosítani kell a felzárkózás lehetőségét (felzárkóztató foglalkozás, kortárs segítő, tanulásmódszertani és iskolapszichológusi támogatás).
- Az oktatás hatékonyságának mérésére el kell végezni a tanév rendjében előírt bemeneti és kimeneti méréseket, biztosítani kell az ehhez szükséges informatikai hátteret. Fontos feladat a tanulók megfelelő motivációjának megteremtése, illetve a szülői háttérkérdőívek kitöltésének biztosítása.

Hangsúlyt kell helyezni a kompetenciamérések (9. és 10. évfolyam) eredményeinek javítására. El kell készíteni a mérések eredményeinek elemzését, melynek alapján kidolgozásra kerülnek az Intézkedési tervek. Folyamatosan nyomon kell követni azok megvalósulását, szükség esetén el kell végezni azokat a beavatkozásokat. Célunk, hogy a 9. évfolyamos bemeneti méréshez képest legalább 10 %-kal javuljanak a tanulók eredményei a kimeneti mérésre. A tanulók eredményeinek javítása érdekében ki kell használni a pályázatok adta lehetőségeket (pl. kiscsoportos fejlesztő foglalkozások, mentorálások).
- Törekedni kell arra, hogy az év végi bukások száma ne haladja meg a tanulólétszám 7%-át. Csökkenteni szükséges a félévi bukások arányát is 15% alá. Ennek érdekében javítani kell a tanulók tanulmányi eredményét, különösen az érettségi és szakmai vizsgatárgyak esetében. Célunk, hogy az intézményi tanulmányi átlag elérje a 3,65 átlagot.
- A tanulói lemorzsolódás veszélyének csökkentése érdekében el kell érni, hogy a tanulói hiányzások ne haladják meg a 120 óra/év/főt. Kiemelt figyelmet kell fordítani az igazolatlan órák alacsony szinten tartására. Célunk, hogy az igazolatlan órák száma ne haladja meg az 6 óra/év/főt.

- A tanórákon előtérbe kell helyezni a tanulók készségeinek, kompetenciáinak fejlesztését, különös tekintettel az alapkészségekre: az olvasási – kommunikációs és matematikai készségekre és a soft skillek (pl. csapatmunka, kreativitás, jó szervezőkészség, érzelmi intelligencia stb.) fejlesztésére.
- A közismereti tárgyak (magyar nyelv és irodalom, matematika, történelem) esetében is minél nagyobb mértékben meg kell valósítani a csoportbontásban történő oktatást. A 9. évfolyamon történő csoportbontás lehetőséget biztosít az alapkészségek fejlesztésére, illetve a differenciálásra is. Ezért a csoportok kialakításánál figyelembe kell venni a tanulók meglévő kompetenciáit, készségeit.
- A tanórákon minél nagyobb mértékben alkalmazni kell a projektoktatás elemeit mind a szakmai, mind a közismereti tantárgyak esetében. Meg kell valósítani az Adventi és a Virág projekthét programjait. A projektek során növelni kell a szakmai és közismereti tárgyak oktatói közti együttműködést. Minden projekt előtt meg kell tartani az összevont, a projekt céljait, kivitelezését egyeztető munkaközösségi értekezleteket.
- Össze kell hangolni a közismereti és a szakmai tárgyak oktatásának feltételeit, a szakmai oktatás hatékonyságának növelése érdekében – szükség szerint – el kell végezni a közismereti tárgyak témaköreinek átcsoportosítását. A változtatásokat meg kell jeleníteni a tanmenetekben is.
- Kiemelt figyelmet kell fordítani a GINOP Plusz-5.2.1-23-2023-00001 pályázat keretében megvalósuló átjárhatóságot ösztönző tevékenységre, melynek keretében a szakképző iskolai képzésből 3 tanuló folytatja tanulmányait a technikai képzés 13. évfolyamán. Fontos feladat, hogy a tanulók sikeres érettségi és szakmai vizsgát tudjanak tenni.
- A tanulók digitális eszközhasználatát korlátozó 245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendeletben és a Házirendben leírtak alapján meg kell találni az egyensúlyt a tanulói / oktatói IKT-eszközök használatában.
- Megismertetjük és alkalmazzuk a Kaposvári Szakképzési Centrum intézményünkben is bevezetett Mesterséges Intelligencia Stratégiáját a tanulókkal. Megtanítjuk a promptolási alaptechnikákat, a generált tartalom kritikus értékelését és a jogtiszta/etikus használatot a portfóliók és projektfeladatok készítése során. A 9. évfolyamon folytatjuk a Mesterséges intelligencia alapjai tárgy oktatását.
- Növelni kell a szakképzés-releváns oktatási módszerek arányát a foglalkozásokon, különösen a digitális oktatás elemeit. Ehhez minél szélesebb körben kell alkalmazni

a Redmenta és Word Wall felület adta lehetőségeket. Ki kell aknázni a mesterséges intelligencia adta opciókat mind a tananyag feldolgozása, mind a tanulók értékelése során.

- A kulturális programok élményszerű ismeretszerzést biztosítanak, melyek megvalósítására ki kell használni az iskolán kívüli (pl. színház, Takács Gyula Emlékház, mozi, múzeum) lehetőségeket is.
- Tanulóink pályorientációjának erősítése, a választható szakmák minél szélesebb körű megismerése érdekében ki kell alakítani azoknak az üzem- és gyárlátogatásoknak a rendszerét, mely lehetővé teszi a munkahelyi környezetben történő ismerkedést leendő szakmájával. Ennek érdekében meg kell szervezni a pályorientációs napot.
- Részt kell venni a kiválasztott témaheteken (pénzügyi és vállalkozói, valamint digitális témahét), az adott témával összefüggő tanítási órákat, foglalkozásokat, rendezvényeket meg kell szervezni. A témahetek programjai során minél nagyobb számban kell alkalmazni a Redmentával és Word Wall-lal készített anyagokat.
- Az Erasmus+ program folytatásával tanulóinknak lehetőséget kell biztosítani a nyelvgyakorlásra, szakmai ismereteik bővítésére interkulturális környezetben. Célkitűzésünk, hogy a tanév során legalább 50 diák részt vehessen ebben a programban.
- Folytatni kell az iskolai keretek közt szervezett próbanyelvvizsgák rendszerét mind angol, mind német nyelvből. A Katedra Nyelviskolával való együttműködésben folytatni kell az iskola nyelvvizsga-felkészítő, illetve vizsgáztató helyszíneként történő működtetését.
- A tanórán kívüli foglalkozások szervezésében – az igények figyelembevételével – egyensúlyt kell teremteni a tehetséggondozás és a felzárkóztatás területei közt. A tehetséggondozás támogatására ki kell használni a pályázatokban rejlő lehetőségeket.
- Működtetni kell a tanulók B kategóriás jogosítványszerzését lehetővé tevő ingyenes oktatási és vizsgáztatási rendszert.
- A tanulók motivációjának erősítése érdekében ki kell használni azokat a szakmai pályázatokat, melyek egyrészt sikereket jelentenek a tanulóknak, másrészt erősítik az intézmény hírnevét is (pl. Dél-Dunántúli Gépipari Klaszter pályázata, Kaposvár Számít Rád! stb.)

- Hatékonyra kell tenni a tanulók tanulmányi versenyekre történő felkészítését, eredményesen kell szerepelni ezeken a versenyeken. Különös figyelmet kell fordítani a műszaki ágazatok tanulmányi versenyére való felkészülésre. Célunk, hogy legalább 2 tanuló eljusson az országos döntő 1-10. helyére.
- A tanulók fizikai állapotának felmérését szolgáló NETFIT méréseket végre kell hajtani, az eredmények javítása érdekében intézkedési tervet kell készíteni. Tervezni kell az infrastrukturális lehetőségeket (tornatermek hiánya miatt), maximálisan ki kell használni a városi ingyenes sportlétesítmények adta lehetőségeket. Támogatni kell a tanulók tanórán kívüli sportolási lehetőségeit, biztosítani kell a tömegsport foglalkozásokat és tanulóink sportversenyeken történő részvételét. A tanév során sport- és egészségnapot kell szervezni a sport és az egészséges életmód iránti motiváció növelése érdekében, elérve ezzel, hogy a mérések során az intézményi fitsségi index eredménye javuljon az előző tanévhez képest.
- El kell végezni az érettségi vizsga tapasztalatainak elemzését, meg kell valósítani az elemzés során kapott eredmények beépítését az oktatómunkába. Fel kell készíteni a tanulókat – jelentkezőik függvényében – a közép és emelt szintű vizsgák sikeres letételére. Az idei tanévben is el kell érni a sikeres érettségi vizsgát tett tanulók esetében a legalább 95%-os arányt.
- El kell végezni az ágazati alapvizsga és a szakmai vizsga tapasztalatainak elemzését, meg kell valósítani az elemzés során kapott eredmények beépítését az oktatómunkába. Figyelmet kell fordítani a tanulói portfóliók készítésére, azok színvonalának növelésére. Az idei tanévben is el kell érni a sikeres szakmai vizsgát tett tanulók esetében a legalább 80%-os arányt. Javítani kell a vizsgák eredményeit. Célkitűzésünk, hogy mind az ágazati alapvizsgák, mind a szakmai vizsgák eredménye elérje a 75%-ot.
- Folyamatosan figyelni kell a partneri kört, diákjaink képzése érdekében lehetőségek szerint tovább kell bővíteni azt. Tájékoztató workshopokat kell tartani a szakmai vizsga követelményeiről, illetve a duális modul használatáról.

Nevelési feladatok:

- A Házi rend elveinek egységes alkalmazásával javítani kell a tanulók neveltségi szintjét, fejleszteni kell az osztályfőnökök jogszabályi ismereteit, illetve azok alkalmazásának gyakorlatát. Csökkenteni szükséges a tanulói büntetések számát, el

kell élni, hogy a tanulólétszám 1%-ánál nagyobb mértékben ne kerüljön sor fegyelmi eljárásra. Élni kell a pozitív visszajelzések eszközével, növelni szükséges a dicséretetek számát. A fegyelmi eljárások és büntetések kiváltására előtérbe helyezzük a restoratív (helyreállító) konfliktuskezelési technikákat és a mediációt az oktatók és a diákok körében egyaránt.

- A Házi rend előírásainak megfelelően érvényt kell szerezni a 245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendeletben meghatározott elveknek. Tanulóink testi épsége, biztonsága érdekében kiemelt figyelmet kell fordítani a tiltott tárgyak behozatalának tilalmára.
- Mélyíteni kell a szülői házzal és a kollégiummal való kapcsolattartást, elősegítve a tanulók nevelésének eredményességét. Ki kell használni az internet adta lehetőségeket (e-mail, közösségi média, digitális napló) a szülő - iskola közötti rendszeres kapcsolattartásban. Az KRÉTA naplóban naprakész adatbázist kell létrehozni a tanulók és szülők elérhetőségeivel.
- Elindítjuk a Szülői Klub programsorozatot, ahol a serdülő- és kamaszkori nehézségekről, a digitális és egyéb függőségekről és a mentális egészség fontosságáról tartunk kötetlen szakmai beszélgetéseket a szülőknek.
- Figyelemmel kell kísérni a hátrányos helyzetű tanulók helyzetének javítását elősegítő pályázatokat (pl. Útravaló – Út az érettségihez, Út a szakmához, Apáczai Ösztöndíj), biztosítani kell a tanulók programokban való részvételéhez szükséges feltételeket.
- Az SNI - ellátás (pedagógiai célú habilitáció) és a BTMN fejlesztő foglalkoztatás eddigi eredményeit fenn kell tartani, törekedni kell arra, hogy a fejlesztésben részt vevő tanulók minél kisebb része morzsolódjon le.
- Biztosítani kell a hazafias - honvédelmi nevelés kiemelt szerepét. Ebbe a feladatba be kell vonni a honvédelmi ágazati képzésben oktatókat, a honvéd kadét osztály tanulóit. Erősíteni kell együttműködésünket a Honvédelmi Sportszövetséggel és a szigetvári Honvédelmi Sportközponttal. Részt kell venni a Szövetség által szervezett versenyeken, programokon. A hazafias nevelés erősítése érdekében megemlékezéseket tartunk nemzeti ünnepeinken, illetve egyéb emlénapokon. Szintén a hazafias nevelést erősítheti a Nemzeti Emlékezet Program, melyben a lehetőségekhez mérten a 10. évfolyam tanulói vesznek részt.
- Az intézmény szűkös infrastrukturális lehetőségei miatt kiemelt figyelmet kell fordítani a tantermek rendezettségére, tisztaságára. Ennek érdekében erősíteni kell a diákokban a felelősségüket, javítani kell a hetesi / osztályparancsnoki feladatok

ellátásának színvonalán. El kell érni, hogy a rongálások száma csökkenjen, ezért növelni kell az oktatói ügyelet hatékonyságát.

- Törekedni kell a tanulást segítő, diákbarát, inspiráló iskolai tantermek és közösségi terek kialakítására, ami fontos a tanulók mentális egészségének és szociális kapcsolatainak alakulása szempontjából. A vonzó iskolai környezet erősíti az aktív diákéletet is.
- Kiemelt figyelmet kell fordítanunk a tanulók közlekedésbiztonsági ismereteinek bővítésére. Ismertetni kell a balesetmentes közlekedés fő szabályait (pl. kijelölt gyalogátkelőhelyek használata), különös tekintettel az intézmény telephelyei közötti átjárás során. Hangsúlyt kell helyezni a szabálykövető és körültekintő viselkedés és közlekedési kultúra normáinak megismertetésére, elmélyítésére a tanulóknak.
- Elő kell segíteni a tanulók közösségi életének színesebbé tételét, a diákönkormányzat munkájának támogatását, a szervezet létszámának növekedését. Minél nagyobb mértékben be kell vonni a diákönkormányzatot az iskolamarketing- és a pályaorientációs tevékenységekbe. Folytatni kell szerepvállalásukat a társadalmi felelősségvállalás területén is.
- Az egészségnevelés részeként erősíteni kell az intézményi drogprevenciós (alkohol, dohányzás, kábítószer) tevékenységet.
- Esetmegelőző workshopokat és osztályfőnöki órákat szervezünk a cyberbullying, a közösségi média veszélyei és a digitális lábnyom tudatossága témakörben, bevonva az iskolapszichológust és külső szakértőket (pl. rendőrségi bűnmegelőzés). Tanulóink részt vesznek a rendőrség által szervezett kortárs segítő programban, majd ők is bekapcsolódnak a megelőzésben.
- Kiemelt figyelmet kell fordítani a tanulók lelki – mentális egészségére. A 245/2024. (VIII. 8.) Korm. rendeletben meghatározott elveknek megfelelően csökkenteni kell a tanulók internetfüggőségét, elősegítve ezzel koncentrációs képességük javulását. El kell végezni a bejövő évfolyamokra vonatkozó pszichológiai jellegű szűrővizsgálatokat.
- Működtetni kell az iskolai közösségi szolgálat rendszerét, be kell vezetni a tanulókat az önkéntesen végezhető tevékenységek világába.
- Kiemelt nevelési célként kezeljük az ösztöndíjak és a munkabér tudatos kezelését, a munkajogi alapismeretek tudatosítását (munkaszerződések, adózási alapok, diákhitel) az önálló életkezdés támogatása érdekében. Célunk elérése érdekében részt

veszünk a pénzügyi- és vállalkozói témahétén, a témával az osztályfőnöki és a pénzügyi és vállalkozói ismeretek órák keretében is rendszeresen foglalkozunk.

- Szélesíteni kell a kollégista tanulók közösségi életét, bővíteni kell szabadidős és sporttevékenységeinek körét, növelni kell a résztvevő tanulók számát.

Pályaorientációs, pályaválasztási feladatok:

Az intézmény képzéseinek, az intézményben folyó oktató-nevelő munkának a megismertetése az általános iskolás tanulókkal és a szülőkkel.

Tervezett tevékenység	Időpont	Felelős
Az egyes szakmai képzésekben megjelenő partnerek (Kamara, cégek, Rendőrség, Honvédség stb.) bevonása az intézmény képzéseinek népszerűsítésébe (pl. meghívásuk a nyílt napra és egyéb pályaválasztási rendezvényre).	2026. szeptember-október	igazgató
Részvétel a pályaválasztási börszén, ahol az általános iskolások és szüleik megismerkedhetnek az intézmény képzési szerkezetével. Az érettségi vizsga előtt álló tanulók tájékozódhatnak az intézmény kínálta érettségi vizsga utáni szakképzés lehetőségeivel.	2026. október	szakmai igh., pályaválasztási felelős
Intézményi nyílt nap szervezése, melyen a 8. osztályos tanulók és szüleik közvetlenül megismerkedhetnek az intézmény képzéseivel, az ott folyó munkával. A program során az iskola minden képzése kiállítással, interaktív programokkal, a képzésről készített filmmel mutatkozik be, majd az igazgatói tájékoztató után az egyes szakok iránt érdeklődőknek részletes tájékoztatót tartunk. Az egyes szakok népszerűsítésébe bevonjuk végzett diákjainkat is. A személyes találkozó során a szülők és tanulók kérdéseket tehetnek fel az igazgatónak, az oktatásban részt vevő oktatóknak, szakembereknek. Felvételi tájékoztató füzet készítése, amely az intézményre és a felvételi eljárásra vonatkozó minden fontos információt tartalmaz.	2026. november 6.	szakmai igh., pályaválasztási felelős, munkaközösség-vezetők
Tematikus interaktív nyílt napok szervezése egy-egy szakma bemutatásával, gyakorlati feladatok megoldásával	2026 november – 2027. február	szakmai igh., pályaválasztási felelős, munkaközösség-vezetők

A DKA adta lehetőségek széles körű kihasználása a szakképzés / szakmák megismertetése céljából. Pályaorientációs táborok szervezése.	folyamatos	pályaválasztási felelős
Intézményünk 9-10. évfolyamos tanulói visszalátogatnak általános iskolájukba, és saját élményeiken keresztül tájékoztatják a 8. osztályos tanulókat az intézményben zajló képzésekről, programokról, a diákéletről. A DÖK bevonása az intézmény pályaorientációs tevékenységébe.	2026. október-december	pályaválasztási felelős, osztályfőnökök
A szülők tájékoztatását elősegítendő az intézmény vezetői, a pályaválasztási felelős és az oktatói testület tagjai lehetőség szerint tájékoztatókat tartanak az általános iskolák pályaválasztási szülői értekezletein.	2026. október-december	igazgató, igazgatóhelyettesek, pályaválasztási felelős
A 8. osztályos tanulók motiválására tanulmányi versenyek szervezése (komplex tehetséggondozó program).	folyamatos	munkaközösség-vezetők
Az intézményről történő tájékozódás elősegítése érdekében az internetes kommunikáció adta lehetőségek kihasználása. Folyamatosan karbantartott honlap és közösségimédia-profil üzemeltetése. A honlapon és a közösségi oldal profilján az iskolai eredmények megjelenítése. A lehető legtöbb fórumon (szóráanyagok, kiadványok stb.) „Kövess minket a Facebookon!” szlogen megjelenítése, alkalmazása.	folyamatos	igazgató, rendszergazda
Az intézmény képzéseit népszerűsítő videós anyagok készítése, közzététele az online felületeken. Kiemelt figyelmet kell fordítani a műszaki ágazatok népszerűsítésére.	folyamatos	pályaválasztási felelős, rendszergazda, munkaközösség-vezetők
Szóráanyagok (pl. Eötvös Kaposvár feliratú vonalzó, iskola címerrel ellátott órarend stb.), reklámanyagok, plakátok készítése az intézmény népszerűsítése érdekében.	folyamatos	igazgató, pályaválasztási felelős

Az intézmény képzéseinek, az intézményben folyó oktató-nevelő munkának a megismertetése az általános iskolák igazgatóival, a végzős osztályok osztályfőnökeivel

Tervezett tevékenység	Időpont	Felelős
Az OH bázisintézményeként az intézmény lehetőséget biztosít általános és középiskolásoknak szervezett versenyek iskolánkban történő bonyolítására. A versenyző tanulók és felkészítőik személyes tapasztalatokat kaphatnak az iskola környezetéről, hangulatáról, megismerkedhetnek infrastruktúrájával.	folyamatos	kollégiumi igazgatóhelyettes
Az intézmény tehetségpontként való működésének népszerűsítése. A tehetségpontként működő általános iskolákkal szorosabb kapcsolat kiépítése.	folyamatos	közismereti igazgatóhelyettes

Az intézmény képzéseinek, az intézményben folyó oktató-nevelő munkának a megismertetése az iskola vonzáskörzetének lakosságával

Tervezett tevékenység	Időpont	Felelős
Szoros kapcsolat kiépítése a helyi média képviselőivel. Az iskolai sikerek rendszeres megjelenítése az írott és az elektronikus médiában is.	folyamatos	igazgató, általános igazgatóhelyettes
Aktív részvétel a társadalmi felelősségvállalásban, melynek során minél szélesebb körben ismertté tudjuk tenni intézményünk képzéseit, az ott zajló oktató-nevelő munkát, a tanulók önkéntességét. Ágazatonként legalább egy-egy tevékenység megvalósítása.	folyamatos	munkaközösségvezetők, szakmai igazgatóhelyettesek, DÖK
Szakmai programoknak, kiállításoknak, rendezvényeknek (pl. Légy a szakmád mester! program, Eötvös Galéria) hely adása az intézményben, mely során az ide látogatók megismerkedhetnek az iskolával.	folyamatos	igazgató, munkaközösségvezetők

Az iskolamarketing elemeinek éves szintű áttekintése, szükség esetén felülvizsgálata, módosítása.

Tervezett tevékenység	Időpont	Felelős
Magas színvonalú oktatás-nevelés megvalósítása annak érdekében, hogy a szülők és a diákok elégedettek legyenek az intézménnyel. A magasabb színvonalú oktatás érdekében az oktatói testület tagjainak ösztönzése az új pedagógiai módszerek megismerését elősegítő továbbképzéseken való részvételre.	folyamatos	igazgató, igazgatóhelyettesek
Szülői és tanulói igények rendszeres felmérése, elemzése, a szükséges korrekció megtétele.	szülői értekezletek, diákfórum,	MICS

	intézményi önértékelés adatai	
--	-------------------------------------	--

Tanügyigazgatási feladatok:

- Felül kell vizsgálni és szükség esetén módosítani kell az intézményi dokumentumokat. Kiemelt figyelmet kell fordítani a dokumentumok koherenciájára. Hangsúlyt kell helyezni arra, hogy az oktatói testület tagjai kellő ismerettel rendelkezzenek az intézményi dokumentumok és a szakképzési jogszabályok tartalmáról.
- Javítani kell az oktatói adminisztráció precizitását, a határidők betartásának gyakorlatán. Tovább kell javítani az intézményi belső kommunikáció rendszerét az információk hatékony, pontos áramlása érdekében. El kell készíteni a havi Eseménynaptárakat, illetve az oktatói értekezleteken elhagzottokról az Emlékeztetőket. A transzparencia növelése érdekében ki kell egészíteni azt a vezetői munka egyes elemeinek bemutatásával.
- Mindez együtt kell, hogy járjon a munkaközösségek és munkaközösség-vezetők nagyobb mértékű bevonásával a megjelenő feladatok elvégzésében. Működtetni kell az intézményi feladatkiosztó rendszerünket, mellyel hatékonyabbá tudjuk tenni a feladatok megvalósítását.
- Biztosítani kell a tanulói nyilvántartások (SZIR, KRÉTA, intézményi nyilvántartások) naprakészességét, javítani kell az adatok pontosságának mértékén. Nagy hangsúlyt kell helyezni a tanulói ösztöndíjak utalásához szükséges adatok pontosságára, naprakésziségre.
- Teljeskörűen alkalmazni kell a KRÉTA napló duális modulját. Használatára fel kell készíteni az újonnan belépő osztályfőnököket, illetve a duális partnerek számára szükség esetén támogatást kell nyújtani tájékoztatók, workshopok keretében.
- Működtetni kell az KRÉTA rendszer tanügyigazgatási részét és az KRÉTA digitális naplót. Törekedni kell annak naprakész vezetésére.
- Ki kell használni az KRÉTA rendszer elektronikus ügyintézési lehetőségeit, erről a lehetőségről tájékoztatni kell a szülőket.

Infrastruktúra-működtetési, -fejlesztési feladatok:

- Fel kell készülni az intézmény székhely épülete nélküli több éves működésre. Az ideiglenes működés során felmerülő infrastrukturális problémák megoldására meg

kell keresnünk a megfelelő válaszokat, el kell hárítani a működést akadályozó problémákat.

- Szorosan együtt kell működni a Kaposvári Szakképzési Centrummal és Kaposvár Megyei Jogú Várossal mint az épületek tulajdonosával az infrastrukturális felújítások terén. El kell érni a Pázmány Péter utcai épület felújításának folytatását, szükség esetén részt kell venni az ezzel kapcsolatos egyeztetéseken.
- A kollégiumi épületrészben az előző évi felújítások után el kell érni a tanulók szobáinak festését, illetve a lehetőségekhez mérten folytatni kell a szociális helyiségek felújítását.

Képzési struktúra változásával/változtatásával kapcsolatos feladatok:

- A kedvezőtlen demográfiai mutatók ellenére meg kell őrizni az előző évek tanulólétszámát. Célunk, hogy az intézményi létszám 950 fő felett maradjon.
- Felmenő rendszerben folytatni kell az okleveles gépjármű-mechatronikai technikus és a honvéd kadét logisztikai technikus szakmairány képzés tárgyi és személyi feltételeinek előkészítését. Szintén felmenő rendszerben ki kell dolgozni a képzések szakmai dokumentumait, tananyagokat. Együttműködési megállapodást kell kötni a honvédség helyi alakulatával a 13. évfolyamos honvéd kadét logisztikai technikus képzés megvalósítására, illetve a 11. és 12. évfolyam esetében az egybefüggő szakmai gyakorlat bonyolítására. Elő kell készíteni a szakmai vizsga jogszerű bonyolítását a honvédség helyi alakulatánál.
- A felnőttek szakmai oktatásában folytatni kell a villanyszerelő szakmákban az intenzív szakmai oktatást, biztosítani kell hozzá a szükséges személyi és tárgyi feltételeket. Lehetővé kell tenni a jelentkezők előzetes tudásának beszámítását, a rugalmas oktatásszervezést.
- A munkaerőpiaci igényeket felmérve meg kell szervezni azokat a képzéseket, melyekre megfelelő számú jelentkező lesz. Célunk, hogy a felnőttek szakmai oktatása során a képzésben résztvevők száma érje el az intézményi létszám legalább 4%-át.
- Ösztönözni szükséges a szakképző iskolát végzett tanulóink második szakmaszerzését, növelve esélyüket a sikeres munkaerőpiaci elhelyezkedésre. Célunk, hogy az előző tanévben végzett tanulóink legalább 10%-a kapcsolódjon be a másodszakmás képzésbe.

- Kiemelt figyelmet kell fordítani a másodszakmás tanulók és egyéni tanulmányi renden felnőttoktatásban részt vevők oktatásának rugalmas szervezésére, a tanulókra vonatkozó adminisztráció pontosságára.

Gazdálkodással kapcsolatos feladatok:

- Intézményünk önálló gazdálkodással nem rendelkezik, a gazdálkodási feladatokat a Kaposvári Szakképzési Centrum látja el.
- Bevételeink egyik elemét a bérleti díjak jelentik. A tanév során ki kell használni az újra használható Virág utcai tornaterem bérbeadásából származó lehetőségeket, növelve ezzel bevételeinket.
- Bevételeink másik forrását a pályázatok biztosítják, melyek felhasználása a pályázati kiírásban meghatározottak szerint történik. Jelentős forrást biztosítanak az ERASMUS+ pályázatok és a Honvédelmi Sportszövetség pályázata.
- Harmadik forrásként a felnőttek szakmai oktatása során keletkező bevétel jelenik meg. Ezeket az összegeket a személyi juttatásokon túl elsősorban a szakmai oktatás eszközeinek fejlesztésére tervezzük fordítani.

1.3. Az oktatás személyi feltételeinek biztosítása

A személyzeti munkában továbbra is arra törekszünk, hogy az oktatói testület mind számszerűségében, mind felkészültségében alkalmas legyen az intézmény előtt álló nevelési - oktatási feladatok megoldására, az egységes nevelési tevékenység megvalósítására. Minden lehetőséget ki kell használnunk, hogy a nyugdíjba vonuló vagy távozó oktató kollégák pótlása megoldott legyen, ezzel is biztosítva a tanulólétszámhoz szükséges oktatás személyi feltételeit.

Oktatói testületük létszáma: 80 fő

Óraadó: 22 fő

1.4. Beiskolázási terv

Beiskolázási terv a 2026/2027-es tanévre

Név	Szak	Felsőoktatási tanulmány
Bor Ferenc	villamosmérnök	Óbudai Egyetem Kandó Kálmán Villamosmérnöki Kar
Gyenge László	szakoktató	Dunaújvárosi Egyetem
Kovács Krisztián	testnevelő tanár	Pécsi Tudományegyetem TTK
Kovencz András	matematika tanár	Pécsi Tudományegyetem TTK
Lukács Bence Miklós	munkahelyi mentálhigiéne szakirányú továbbképzés	Semmelweis Egyetem Egészségügyi Köszolgálati Kar Mentálhigiénés Intézet
Horváth Miklós Gyula	mérnökstanár	Dunaújvárosi Egyetem
Horváth Ottó	angol nyelv és kultúra tanára	Pannon Egyetem Humántudományi Kar PE-HTK
Sajti Rudolf	fizika tanár	Pécsi Tudományegyetem TTK

Név	Továbbképzés		Óra
Bor Ferenc	oktatói továbbképzés	szaktárgyi / módszertani képzés	30
Gréber Adrián Kevin	oktatói továbbképzés	szaktárgyi / módszertani képzés	20
Gyenge László	oktatói továbbképzés	szaktárgyi / módszertani képzés	30
Majnik Miklós Attila	oktatói továbbképzés	szaktárgyi / módszertani képzés	30
Takács Szilvia	vezetői továbbképzés	intézményvezetői ismeretek és jártasságok megújítása	20
Zsebi Bálint	oktatói továbbképzés	szaktárgyi / módszertani képzés	30

A felsőoktatási tanulmányok, továbbképzések, illetve önképzések során szerzett új szakmai és módszertani ismeretek, tapasztalatok megosztását az oktatói testület belső tudásmegosztás keretében az alábbiak szerint valósítja meg:

- oktatói testületi értekezleteken beszámoló, bemutató
- munkaközösségi értekezleteken beszámoló, bemutató
- bemutató órák tartása
- szakmai anyagok megosztása online formában

Tanuló szervezetté válásunk útján a tanév során félévente legalább egy-egy belső tudásmegosztást tervezünk munkaközösségenként. Emellett az igazgató részéről félévente szintén 2-2 belső tudásmegosztás valósulhat meg.

A 2028. évi beiskolázások során hangsúlyt kell helyezni azokra a továbbképzésekre, melyek a mesterséges intelligencia oktatásban történő alkalmazására vonatkoznak, illetve elősegítik a vezetők, oktatók cselekvési terveiben megfogalmazott feladatok megvalósítását.

1.5. Kapcsolatrendszer működtetésének terve

Partnerek	Kapcsolattartó	Kapcsolattartás módja	Időszak, időpont
Szülők	igazgató osztályfőnökök szaktanárok	fogadóóra, tájékoztató szülő értekezlet, tájékoztatások fogadóórák	egyeztetés alapján 2026. szeptember, 2027. február hetente
Diákönkormányzat	általános igazgatóhelyettes DÖK segítő tanár	diákfórum diákönkormányzati gyűlések	2026. október 2027. március havonta
Képzési Tanács	igazgató, szakmai igazgatóhelyettesek	egyeztetések részvétel a KT ülésein	havonta eseti (KT munkaterv alapján)
Duális partnerek	igazgató szakmai igazgatóhelyettesek osztályfőnökök	egyeztetések képzési programok egyeztetése, ellenőrzés tanulók tanulmányi munkájának, hiányzásának ellenőrzése	eseti folyamatos havonta
Iskolaegészség ügyi szolgálat	igazgató ápoló	felvételi eljárás során eü-i alkalmassági vizsgálatok szervezése	2027. február- március
	általános igazgatóhelyettes	szűrővizsgálatok, iskola fogászat egyeztetése, beosztása	2026. október – 2027. május
Gyermekjóléti szolgálatok, hatóságok	igazgató	egyeztetések	eseti
	osztályfőnökök	pedagógiai jellemzések, esetmegbeszélések	eseti
Általános iskolák	igazgató pályaválasztási felelős	nyílt nap, tájékoztatók, rendezvények pályaválasztási rendezvények	2026. október 2026 szeptember- 2027. június
Felsőoktatási intézmények	igazgató szakmai igazgatóhelyettesek	egyeztetések (okleveles technikus képzés) egyetemi nyílt napok	eseti
Civil szervezetek, kulturális, sportszervezete k	igazgatóhelyettesek munkaközösségvez etők	IKSZ megvalósítása, városi rendezvényeken való részvétel, társadalmi felelősségvállalásban való részvétel	folyamatos
Pedagógiai Oktatási Központ	kollégiumi igazgatóhelyettes	OH Bázisintézménye programjai	munkaterv szerint
Kormányhivat al	közismereti igazgatóhelyettes	érettségi vizsgák szervezése	2027. január-július
Kaposvári Vizsgaközpont	szakmai igazgatóhelyettesek	szakmai vizsgák	2026. szeptember- 2027. július

NSZFH, SKIK	szakmai igazgatóhelyettesek	ágazati alapvizsgák, pályaválasztás, szakmai tanulmányi versenyek	2026. szeptember-2027. július
Média képviselői	igazgató	híradás az intézmény eseményeiről, eredményeiről	folyamatos

1.6. Duális partnerekkel történő együttműködés terve

Kapcsolattartó	Együttműködés területe	Időszak, időpont
szakmai igazgatóhelyettesek szakmafelelősök	Képzési programok aktualizálása	2026. augusztus
szakmai igazgatóhelyettesek	KRÉTA Duális modul működtetése	2026. szeptember majd folyamatosan
igazgató pályaválasztási felelős	Együttműködés a pályaválasztási munkában (nyílt nap szervezése, Légy a szakmád mester! kiállítás)	2026. szeptember - október
szakmai igazgatóhelyettesek szakmafelelősök	KKK-k változásaival kapcsolatos tájékoztatók	eseti
szakmai igazgatóhelyettesek szakmafelelősök	Portfóliók készítésével kapcsolatos tájékoztatók, workshopok	2026. november 2027. február
szakmai igazgatóhelyettesek oktatók	Együttműködés a pályaorientációs feladatokban (üzemlátogatások)	2026. október- 2027. június
szakmai igazgatóhelyettesek szakmafelelősök	Szakmai vizsgák előkészítése	2027. március-április
igazgató szakmai igazgatóhelyettesek	Tanévi munka értékelése	2027. június

A duális partneri kör bővítése érdekében az igazgató és a szakmai igazgatóhelyettesek feltérképezik az új munkaerőpiaci szereplőket, a képviselőikkel egyeztetéseket kezdeményeznek. A megbeszélések során kerül kialakításra az intézmény és a munkaerőpiaci szereplő közti együttműködés kerete, az együttműködés lehetőségei.

A duális partnerekkel történő együttműködés fontos területe az **ágazati alapoktatásban** részt vevő tanulók üzem- / gyárlátogatásai, ahol a tanulók tájékozódhatnak az egyes ágazatok szakmáiról, a munkahelyek világáról, a szakképzési munkaszerződés lehetőségeiről.

Tervezett látogatások

Üzem- és gyárlátogatás. 2026/2027-os tanév I. félév			
Osztály:	Ágazat / Szakma	Üzem/cég:	Határidő:
1/9.A	gépészet	KVGY Zrt. Kaposvár, Guba S. utca 38.	2026.12.18
1/9.B	specializált gép,- és járműgyártás	Autocolor Kft. Kaposvár, Izzó u. 5.	
1/9.C	elektronika és elektrotechnika	KVGY Kft. Kaposvár, Guba S. utca 38.	
9/A	gépészet	KVGY Zrt. Kaposvár, Guba S. utca 38.	
9/A	elektronika és elektrotechnika	KVGY Kft. Kaposvár, Guba S. utca 38.	
9/B	specializált gép,- és járműgyártás	Autocolor Kft. Kaposvár, Izzó u. 5.	
9.C	informatika és távközlés	KIÁKK	
10/A	elektronika és elektrotechnika	Videoton	
10.A	informatika és távközlés	Precognox	
10/A	gépészet	Lakics Gépgyártó Kft. Kaposvár, Izzó u. 1.	
10/B	specializált gép,- és járműgyártás	KK Zrt. Kaposvár, Cseri út 16.	
11/A	elektronika és elektrotechnika/elektronikai technikus	Alállomás látogatás	
11/A	gépészet/gépgyártás-technológiai technikus	Vem Metal Kft. Kaposvár, Jászai Mari u. 9.	
12/A	elektronika és elektrotechnika/elektronikai technikus	Városi Zöldfűtőmű	
12/A	gépészet/gépgyártás-technológiai technikus	Török Kft. Kaposvár, Kanizsai u. 56.	
9.,10. K	honvédelem/honvéd kadét	MH LMVIK 12. radar század Juta	
9. D	rendészet és közszolgálat/közszolgálati technikus	SVMRFK Kaposvár, Szent Imre u. 14/C.	
10.,11.,12. D	rendészet és közszolgálat/közszolgálati technikus	Kaposvári Rendőrkapitányság Kaposvár, Szent Imre u. 12.	

Üzem- és gyárlátogatás. 2026/2027-os tanév II. félév			
Osztály:	Ágazat / Szakma	Üzem/cég:	Határidő:
1/9.A	gépészet	Szabó Fogaskerék Kft. Kaposvár, Dombóvári út 3.	2027.04.30
1/9.B	specializált gép,- és járműgyártás	Kapos Autó Kft. Kaposvár, Vár u. 16.	
1/9.C	elektronika és elektrotechnika	Videoton Kft	
9/A	gépészet	Szabó Fogaskerékgyártó Kft. Kaposvár, Dombóvári út 3.	
9/A	elektronika és elektrotechnika	Videoton Kft.	
9/B	specializált gép,- és járműgyártás	Kapos Autó Kft. Kaposvár, Vár u. 16.	
9.C	informatika és távközlés	Bázis Informatika Kft.	
10.A	informatika és távközlés	Kométa Zrt.	
10/A	gépészet	CAD Production Kft. Kaposvár, Cseri u. 2.	
10/A	elektronika és elektrotechnika	Magyar Cukor Zrt.	
10/B	specializált gép,- és járműgyártás	M-Auto Kft. Kaposvár, Kaposrétsor 93/2.	
11/A	elektronika és elektrotechnika/elektronikai technikus	Rotech Szerviz Kft.	
11/A	gépészet/gépgyártás-technológiai technikus	KaposBrezon Kft. Kaposvár, Pécsi u. 4.	
12/A	elektronika és elektrotechnika/elektronikai technikus	GHM Elektro Kft.	
12/A	gépészet/gépgyártás-technológiai technikus	Kaposgép Szolgáltató és Gépgyártó Kft. Kaposvár, Jutai u. 45.	
9.,10.,11.,12. K	honvédelem/honvéd kadét	64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred Kaposvár, Füredi u. 146/a	
9.,10.,11.,12. D	rendészet és közszolgálat/közszolgálati technikus	Készenléti Rendőrség Kaposvár, Cseri park	

Üzem- és gyárlátogatás. 2026/2027-es tanév II. félév vége (projektnap) 2027.05.05.			
Osztály:	Ágazat / Szakma	Üzem/cég:	Határidő:
1/9.A	gépészet	CAD Production Kft. Kaposvár, Cseri u. 2.	2027.05.05
1/9.B	specializált gép,- és járműgyártás	M-Autó / Csapó autóvillamosság Kaposvár, Kaposrétsor 93.	
1/9.C	elektronika és elektrotechnika	Videoton Kft	
9/A	gépészet	Vmax-tec Kaposvár, Pécsi utca 9.	
9/A	elektronika és elektrotechnika	Videoton	
9/B	specializált gép,- és járműgyártás	Spirit Auto Kft. Kaposvár, Árpád utca 37-39.	
9.C	informatika és távközlés	Bázis Informatika Kft.	
10/A	gépészet	KaposBrezon Kft. Kaposvár, Pécsi u. 4.	
10/A	elektronika és elektrotechnika	Magyar Cukor Zrt.	
10/A	informatika és távközlés	Kométa Zrt.	
10/B	specializált gép,- és járműgyártás	Kapos Auto Kft. Kaposvár, Vár utca 16.	
11/A	gépészet/gépgyártás-technológiai technikus	Magyar Cukor Zrt. Kaposvár, Pécsi utca 10.	
11/A	elektronika és elektrotechnika/elektronikai technikus	Magyar Cukor Zrt. Kaposvár, Pécsi utca 10.	
11.B	specializált gép- és járműgyártás/gépjármű-mechatronikai technikus	AutoCarma Kft. Kaposvár, Zaranyi utca 6-8.	
11.C	informatika és távközlés/informatikai rendszer- és alkalmazásüzemeltető	informatika termék interaktív vizsgára felkészítése	
9.,10.,11. K	honvédelem/honvéd kadét	64. Boconádi Szabó József Logisztikai Ezred Kaposvár, Füredi u. 146/a	
9.,10. D	rendészet és közszolgálat/közszolgálati technikus	Balatoni Vízügyi Rendészeti Rendőrkapitányság, Fonyód Keresztes György Vitorlásokikötő	
11. D	rendészet és közszolgálat/közszolgálati technikus	Somogy Vármegyei Büntetés-végrehajtási Intézet Kaposvár Kossuth L. u. 19.	

1.7. Környezetvédelmi és fenntarthatósági terv

Intézményünk kiemelt figyelmet fordít a tanulók környezettudatosságra nevelésére, illetve a fenntartható fejlődés megvalósításának lehetőségeire.

Ezen elvek megvalósulását a tanév során a következők szerint kívánjuk elérni:

- Az intézmény működtetése során nagy hangsúlyt helyezünk az energiatakarékos működtetésre, melynek eredményeként a 2024. évi bázisévhez viszonyítva 20%-kal kevesebb energiát használunk fel.

A cél elérése érdekében

1. A tantermekben a foglalkozások végén a villanyokat le kell kapcsolni. A tantermekben, irodákban található IKT eszközöket a tanítási nap / munkanap végén ki kell kapcsolni, a Standby (készenléti) üzemmódot lehetőleg mellőzni szükséges. Ellenőrizni kell, hogy ablakok nem maradtak nyitva a teremben. Felelős: oktatók
2. A fűtési szezonban a tanítási időn kívüli időszakban a fűtés mértékét csökkenteni kell temperáló hőmérséklet biztosításával. A távhő szolgáltatás igénylése során figyelembe kell venni a külső hőmérséklet változását.

Felelős: műszaki vezető

3. A felesleges vízfogyasztás megakadályozása érdekében a vízórát naponta le kell olvasni, az indokolatlanul magas fogyasztás okát ki kell vizsgálni.

Felelős: műszaki vezető, gondnok

- Az intézményben keletkezett hulladékok esetében meg kell valósítani a szelektív hulladékgyűjtést.

A cél elérése érdekében:

1. A tanulókat tájékoztatni szükséges a szelektív hulladékgyűjtés fontosságáról, az intézményi működési rendről.
2. Mind az iskolában, mind a kollégiumba biztosítani szükséges a papír- és műanyag hulladékok számára a gyűjtés lehetőségét.
3. Az oktatás és az intézmény működtetése során keletkezett veszélyes hulladékok (pl. olajos rongyok, tonerek, elemek stb.) szelektív gyűjtését, megsemmisítését biztosítani kell.

Felelős: szakmai igazgatóhelyettesek, műszaki vezető

- Mélyíteni kell tanulóink környezettudatos, fenntarthatóságot támogató attitűdjét.

A cél érdekében:

1. Az osztályfőnöki órák keretében környezetvédelmi projektet valósítanak meg az osztályok. Az igényes, tiszta környezet kialakításával, a tantermek „zöldítésével” növeljük diákjaink környezettudatos attitűdjét. A műanyag palackok szelektív gyűjtésével erősíteni kell a diákok környezettudatos gondolkodását. Felelős: osztályfőnökök
2. A szakmai tantárgyak oktatása során kiemelt figyelmet fordítunk az adott szakmára jellemző környezettudatossági és fenntarthatósági szempontokra. Beépítjük a szakmai modulokba a zöld technológiák, a körforgásos gazdaság és az energiatakarékosság alapelveit.
Felelősök: oktatók
3. Az intézmény környezetének rendezettségének biztosítása érdekében a tanév során kétszer takarítást és szemétszedést szervezünk az udvarokon és az épületek környezetében.
Felelős: osztályfőnökök
4. Szemléletformálási cézzal látogatásokat szervezünk a város környezettudatosságot segítő szolgáltatóihoz (pl. Zöld Fűtőmű, Kaposvári Távhőközpont, Hulladékgazdálkodási Zrt. stb.)
Felelős: osztályfőnökök

-

- Az adminisztrációs munkák során csökkenteni kívánjuk a papírfelhasználást.

A cél érdekében:

1. Az e-maileket csak indokolt esetben nyomtatjuk ki.
Felelősök: munkavállalók
2. A nyomtatások és másolások során elsősorban a kétoldalas formátumot részesítjük előnyben, amennyiben azt az ügy jellege lehetővé teszi.
Felelősök: munkavállalók
3. Az egyik felén már használt, bizalmas adatokat nem tartalmazó papír másik oldala felhasználható belső információk nyomtatására, jegyzete készítésére.
Felelősök: munkavállalók

1.8. A tankönyvek megrendelésével kapcsolatos feladatkör

Határidő	Tevékenység	Felelős
szeptember 12.	Pótrendelés leadásának határideje a rendelési felületen.	tankönyvfelelős
szeptember 30.	A KELLO kiszállítja a pótrendelésben kért kiadványokat	tankönyvfelelős
március 25.	Az iskolai tankönyvrendelés, tankönyvellátás rendjének kidolgozása. Ütemterv készítése a tankönyvellátás lebonyolítására.	illetékes igazgatóhelyettes
április 15.	A könyvtárból kölcsönözhető tankönyvek, kötelező és ajánlott olvasmányok jegyzékének közzététele.	könyvtáros
április 30.	Biztosítani kell, hogy a szülők tájékozódhassanak a tankönyvrendelésről. A szülők és a diákönkormányzat tájékoztatása a felmérés eredményéről, az érintett szervezetek véleményének beszerzése.	illetékes igazgatóhelyettes
április 30.	A tankönyvrendelés elkészítése és elküldése.	tankönyvfelelős
június 30.	A beiratkozott tanulók tankönyvrendelésének elkészítése, módosítása és elküldése.	illetékes igazgatóhelyettes , tankönyvfelelős

A tankönyvek kiosztása az intézmény feladata. A könyvtáros gondoskodik a tartós könyvek leltárba vételéről, nyilvántartásáról. Tekintve, hogy minden tanuló ingyenesen kapja a tankönyveket, ezért fokozott figyelmet kell fordítani a leltárba vett tartós tankönyvek megfelelő állapotban történő visszaszolgáltatására.

1.9. A tanév során tervezett tanulmányi és sportversenyek

Technikum – tanulmányi versenyek

Tantárgy / ágazat / szakma	Verseny neve	Tervezett nevezések száma	Résztvevők évfolyama	Indoklás	
gépjármű-mechatronikai technikus	Középiskolás Közlekedésbiztonsági Kupa	2 fő	12. évfolyam	tehetségazonosítás , motiváció növelése – tanulók kiválasztása	ingyenes, döntőbe jutás esetén utazási költség
gépjármű-mechatronikai technikus	AOE – Autószerelők Országos Egyesülete Verseny	4 fő	12/13. évfolyam	tehetségazonosítás , motiváció növelése – tanulók kiválasztása	ingyenes, utazási költség
gépjármű-mechatronikai technikus	OSZTV - Országos Szakmai Tanulmányi Verseny	8 fő	13. évfolyam	tehetséggondozás (kiválóság-gondozás) – szakma fő versenye	ingyenes, döntőbe jutás esetén utazási költség
gépgyártás-technológiai technikus	Országos Solid Edge /Edge CAM verseny	6 fő	11-12. évfolyam	tehetségazonosítás , motiváció növelése – tanulók kiválasztása	ingyenes, döntőbe jutás esetén utazási költség
gépgyártás-technológiai technikus	Országos CNC Programozói és Gépkezelői Verseny	2 fő	12-13. évfolyam	tehetséggondozás elmélyítése – felkészülés, verseny rutin megszerzése	ingyenes, döntőbe jutás esetén utazási költség
gépgyártás-technológiai technikus	OSZTV - Országos Szakmai Tanulmányi Verseny	6 fő	13. évfolyam	tehetséggondozás (kiválóság-gondozás) – szakma fő versenye	ingyenes, döntőbe jutás esetén utazási költség

elektronikai technikus	OSZTV - Országos Szakmai Tanulmányi Verseny	8 fő	13. évfolyam	tehetséggondozás (kiválósággondozás) – szakma fő versenye	ingyenes, döntőbe jutás esetén utazási költség
informatikai rendszer- és alkalmazásüzemeltető technikus	e-Hód Hódítsd meg a biteket!	48 fő	9-10. évfolyam	tehetségazonosítás, a tanulók motivációjának növelése és informatikai-logikai készségeik fejlesztése	ingyenes, döntőbe jutás esetén utazási költség
informatikai rendszer- és alkalmazásüzemeltető technikus	e-Hód Hódítsd meg a biteket!	43 fő	11-12. évfolyam	tehetséggondozás elmélyítése, a kiemelkedő képességű tanulók versenyeztetése és továbbfejlesztése	ingyenes, döntőbe jutás esetén utazási költség
informatikai rendszer- és alkalmazásüzemeltető technikus	Szeresd a Pingvint verseny	3 fő	13. évfolyam	tehetséggondozás elmélyítése, a szakmai és problémamegoldó kompetenciák fejlesztése, versenyrutin megszerzése	ingyenes, döntőbe jutás esetén utazási költség
informatikai rendszer- és alkalmazásüzemeltető technikus	Országos Szakmai Tanulmányi Verseny	8 fő	13. évfolyam	tehetséggondozás (kiválósággondozás) – szakma fő versenye	ingyenes, döntőbe jutás esetén utazási költség
közfoglalkozási technikus	Kun Viadal	60 fő	11-12. évfolyam	tehetséggondozás elmélyítése – felkészülés, versenyrutin megszerzése	ingyenes, döntőbe jutás esetén utazási költség

közszolgálati technikus	Országos Rendészeti Tanulmányi Verseny	40 fő	11-13. évfolyam	tehetséggondozás (kiválóság-gondozás) – szakma fő versenye	ingyenes, döntőbe jutás esetén utazási költség
közszolgálati technikus	OKTV belügyi rendészeti ismeretek	20 fő	12-13. évfolyam	tehetséggondozás (kiválóság-gondozás) – szakma fő versenye	ingyenes, döntőbe jutás esetén utazási költség
pénzügyi és vállalkozói ismeretek	BankCode-verseny	4 fő	9-12. évfolyam	tehetségazonosítás, motiváció növelése – tanulók kiválasztása	ingyenes, döntőbe jutás esetén utazási költség
pénzügyi és vállalkozói ismeretek	Profi-T-Ability logisztikai verseny	3 fő	9-12. évfolyam	tehetségazonosítás, motiváció növelése – tanulók kiválasztása	ingyenes, utazási költség
pénzügyi és vállalkozói ismeretek	ViaDal - A Pénzügyi tehetségkutató	5 fő	10/11/12. évfolyam	tehetséggondozás elmélyítése – felkészülés, verseny rutin megszerzése	ingyenes, döntőbe jutás esetén utazási költség
pénzügyi és vállalkozói ismeretek	„Vásárolj okosan” pénzügyi verseny	2 fő	10/11/12. évfolyam	tehetséggondozás elmélyítése – felkészülés, verseny rutin megszerzése	ingyenes, díjazás költsége
pénzügyi és vállalkozói ismeretek	Pénzügyi Tudatosság Országos Diákverseny	5 fő	11/12. évfolyam	tehetséggondozás (kiválóság-gondozás) – szakma fő versenye	ingyenes, döntőbe jutás esetén utazási költség

Tantárgy / ágazat / szakma	Verseny neve	Tervezett nevezések száma	Résztvevők évfolyama	Indoklás	
angol nyelv	Play and Win 4 fordulós levelezőverseny	3 fő	9.,10. évfolyam	tehetségazonosítás, motiváció növelése – tanulók kiválasztása	19.200 Ft nevezési díj/ csapat
német nyelv	Spiel und Gewinn! 4 fordulós német levelezőverseny	2 fő	9.,10. évfolyam	tehetségazonosítás, motiváció növelése – tanulók kiválasztása	12.800 Ft nevezési díj/csapat
angol-német nyelv	Prezentációs verseny a szakképzésben résztvevő iskolák számára - Eötvös szervezésében	5 fő	9-12. évfolyam	tehetséggondozás elmélyítése – felkészülés, versenyrutin megszerzése	ingyenes, díjazás költsége
német nyelv	Német nyelvű iskolai adventi verseny és teadélután – Eötvös szervezésében	6 fő	9-11. évfolyam	tehetséggondozás elmélyítése – felkészülés, versenyrutin megszerzése	ingyenes, díjazás költsége
angol nyelv	TSTE „Szólalj meg bátran!” nyelvi verseny	2 fő	11. évfolyam	tehetséggondozás elmélyítése – felkészülés, versenyrutin megszerzése	ingyenes, költségmentes
angol nyelv, német nyelv	TSTE nyelvi városismereti verseny	4 fő	10-11. évfolyam	tehetséggondozás elmélyítése – felkészülés, versenyrutin megszerzése	ingyenes, költségmentes

angol nyelv, német nyelv	TSTE nyelvi fordítóverseny I-II. forduló	6 fő	10-11. évfolyam	tehetséggondozás elmélyítése – felkészülés, versenyrutin megszerzése	ingyenes, utazási költség (ha bejut a II. fordulóba)
angol nyelv	OKTV I. kategória	1 fő	12. évfolyam	tehetséggondozás (kiválóság-gondozás) – szakma fő versenye	ingyenes, döntőbe jutás esetén utazási költség
irodalom	Lotz János szövegértési és helyesírási verseny	3 fő	9. évfolyam	tehetségazonosítás, motiváció növelése – tanulók kiválasztása	ingyenes, költségmentes
irodalom	Baranya megyei irodalmi vetélkedő	1 csapat (3 fő)	10-11. évfolyam	tehetségazonosítás, motiváció növelése – tanulók kiválasztása	ingyenes, döntőbe jutás esetén utazási költség
irodalom	Kaposvári Polgári Casino „Lekötelező irodalom” c. verseny	4 fő	10-12. évfolyam	tehetségazonosítás, motiváció növelése – tanulók kiválasztása	ingyenes költségmentes
irodalom/történelem	Somogy vármegye értékei vetélkedő	2 csapat (2x4 fő)	10-12. évfolyam	tehetséggondozás elmélyítése – felkészülés, versenyrutin megszerzése	ingyenes, középdöntőbe és döntőbe jutás esetén utazási költség
irodalom/történelem	Kakuk Kupa helyismereti és városismereti vetélkedő	1 csapat	10-11. évfolyam	tehetséggondozás elmélyítése – felkészülés, versenyrutin megszerzése	ingyenes, költségmentes

történelem	1000 év katonái	1 csapat (5 fő)	9-12. évfolyam	tehetséggondozás elmélyítése, felkészülés, verseny rutin megszerzése, megmérettetés	ingyenes, döntőbe jutás esetén utazási költség
történelem	SZAKE Világraszóló magyar sportsikerek	2 csapat (6 fő)	10-11. évfolyam	tehetséggondozás (kiválóság gondozás) – tantárgy fő versenye	ingyenes, döntőbe jutás esetén utazási költség
történelem	SZAKE Erdélyország komplex vetélkedő	1 csapat (3 fő)	11. évfolyam	tehetséggondozás (kiválóság gondozás) – tantárgy fő versenye	ingyenes, döntőbe jutás esetén utazási költség
történelem	Ránki György dunántúli történelemverseny	5 fő	10-12. évfolyam	tehetséggondozás (kiválóság gondozás) – tantárgy fő versenye	ingyenes, döntőbe jutás esetén utazási költség
történelem	László Gyula Országos Középiskolai Történelemverseny	2 fő	10.,12. évfolyam	tehetséggondozás (kiválóság gondozás) – tantárgy fő versenye	ingyenes, döntőbe jutás esetén utazási költség
matematika	Tabi regionális verseny	4 fő	9. évfolyam	tehetségazonosítás, motiváció növelése – tanulók kiválasztása	Ingyenes, utazás költsége
matematika	Tabi regionális verseny	12 fő	11. évfolyam	tehetséggondozás elmélyítése – felkészülés, verseny rutin megszerzése	Ingyenes, utazás költsége
matematika	XXXVIII. Zrínyi Ilona Matematikaverseny	8 fő	9. évfolyam	tehetségazonosítás, motiváció	8*2500=20000 Ft

				növelése – tanulók kiválasztása	
matematika	XXXVIII. Zrínyi Ilona Matematikaverseny	7 fő	10. évfolyam	tehetséggondozás elmélyítése – felkészülés, verseny rutin megszerzése	7*2500=17500 Ft
matematika	XXXVIII. Zrínyi Ilona Matematikaverseny	12 fő	11. évfolyam	tehetséggondozás elmélyítése – felkészülés, verseny rutin megszerzése	12*2500=30000 Ft
matematika	XXXVIII. Zrínyi Ilona Matematikaverseny	7 fő	12. évfolyam	tehetséggondozás elmélyítése – felkészülés, verseny rutin megszerzése	7*2500=17500 Ft
matematika	Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny	10 fő	9. évfolyam	tehetségazonosítá s, motiváció növelése – tanulók kiválasztása	10*1000=10000 Ft
matematika	Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny	8 fő	10. évfolyam	tehetséggondozás elmélyítése – felkészülés, verseny rutin megszerzése	8*1000=8000 Ft
matematika	Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny	12 fő	11. évfolyam	tehetséggondozás elmélyítése – felkészülés, verseny rutin megszerzése	12*1000=12000 Ft

matematika	Nemzetközi Kenguru Matematikaverseny	7 fő	12. évfolyam	tehetséggondozás elmélyítése – felkészülés, verseny rutin megszerzése	7*1000=7000 Ft
matematika	Bolyai Csapatverseny	8 fő	11. évfolyam	tehetséggondozás elmélyítése – felkészülés, verseny rutin megszerzése	8*2500=20000 Ft
fizika	Kreatív Fizika	6 fő	9-10. évfolyam	tehetségazonosítá s, motiváció növelése – tanulók kiválasztása	Ingyenes
fizika	Eötvös Fizika Csapatverseny	80 fő	9., 10., 11. évfolyam	tehetségazonosítá s, motiváció növelése – tanulók kiválasztása	Ingyenes, díjazás költsége
fizika	Energetikai Tanulmányi Verseny	3 fő	11. évfolyam	tehetséggondozás elmélyítése – felkészülés, verseny rutin megszerzése	Ingyenes, költségmentes

Szakképző iskola – tanulmányi versenyek

Tantárgy / ágazat / szakma	Verseny neve	Tervezett nevezések száma	Résztvevők évfolyama	Indoklás	
gépészet / elektronika és elektrotechnika ágazat	Ziehl-Abegg Ágazati Szakmai Verseny	4 fő	1/9. évfolyam	tehetségazonosítás, motiváció növelése – tanulók kiválasztása	ingyenes, utazási költség
minden ágazat	Országos Szakképző Iskolai Közismereti Tanulmányi Verseny	6 fő	1/9. évfolyam 2/10. évfolyam	tehetséggondozás elmélyítése – felkészülés, versenyrutin megszerzése	ingyenes, döntőbe jutás esetén utazási költség
gépi és CNC forgácsoló	SZKTV – Szakma Kiváló Tanulója Verseny	4 fő	3/11. évfolyam	tehetséggondozás (kiválósággondozás) – szakma fő versenye	ingyenes, döntőbe jutás esetén utazási költség
villanyszerelő	SZKTV – Szakma Kiváló Tanulója Verseny	9 fő	3/11. évfolyam	tehetséggondozás (kiválósággondozás) – szakma fő versenye	ingyenes, döntőbe jutás esetén utazási költség
karosszérialakatos	SZKTV – Szakma Kiváló Tanulója Verseny	5 fő	3/11. évfolyam	tehetséggondozás (kiválósággondozás) – szakma fő versenye	ingyenes, döntőbe jutás esetén utazási költség
járműfényező	SZKTV – Szakma Kiváló Tanulója Verseny	2 fő	3/11. évfolyam	tehetséggondozás (kiválósággondozás) – szakma fő versenye	ingyenes, döntőbe jutás esetén utazási költség
gépjármű mechatronikus	AOE – Autószerelők Országos Egyesülete Verseny	4 fő	2/10. évfolyam, 3/11. évfolyam	tehetséggondozás elmélyítése – felkészülés, versenyrutin megszerzése	ingyenes, döntőbe jutás esetén utazási költség

Tantárgy / ágazat / szakma	Verseny neve	Tervezett nevezések száma	Résztvevők évfolyama	Indoklás	
gépjármű mechatronikus	SZKTV – Szakma Kiváló Tanulója Verseny	3 fő	3/11. évfolyam	tehetséggondozás (kiválóság-gondozás) – szakma fő versenye	ingyenes, döntőbe jutás esetén utazási költség

Sportversenyek

Tantárgy	Verseny neve	Tervezett nevezések száma	Résztevők évfolyama	Indoklás	
testnevelés	GÉPÉSZ erőpróba házi verseny	30 fő	9-13. évf.	tehetségazonosítás, motiváció növelése, erő-állóképesség fejlesztése	ingyenes, díjazás költsége
testnevelés	GÉPÉSZ futsal házi bajnokság (9-10. évf.)	80 fő	9-10. évf.	tehetségazonosítás, motiváció növelése, közösségépítés, csapatjáték fejlesztése	ingyenes, díjazás költsége
testnevelés	GÉPÉSZ futsal házi bajnokság (11-13. évf.)	80 fő	11-13. évf.	tehetségazonosítás, motiváció növelése, közösségépítés, taktikai gondolkodás fejlesztése	ingyenes, díjazás költsége
testnevelés	Asztalitenisz házi bajnokság	20 fő	9-13. évf.	tehetségazonosítás, motiváció növelése, sportág népszerűsítése, koordináció fejlesztése	ingyenes, díjazás költsége
testnevelés	Városi futóversenyek	30 fő	9-13. évf.	tehetséggondozás elmélyítése, állóképesség fejlesztése, egészséges életmód erősítése	ingyenes
testnevelés	MDSZ úszás V-VI. kcs városi döntő	10 fő	9-13. évf.	tehetséggondozás elmélyítése, tehetségazonosítás, versenyrutin kialakítása	ingyenes
testnevelés	Diákolimpia úszás V-VI. kcs megyei döntő	10 fő	9-13. évf.	tehetséggondozás elmélyítése, teljesítményorientáció erősítése	ingyenes, utazási költség
testnevelés	MDSZ fiú röplabda (B kategória) városi döntő	12 fő	9-13. évf.	tehetségazonosítás, tehetséggondozás	ingyenes

				elmélyítése, együttműködési készségek fejlesztése	
testnevelés	MDSZ leány röplabda (B kategória) városi döntő	12 fő	9-13. évf.	tehetségazonosítás, tehetséggondozás elmélyítése, csapategység erősítése	ingyenes
testnevelés	MDSZ fiú kosárlabda (B kategória) városi döntő	10 fő	9-13. évf.	tehetségek felismerése, tehetséggondozás elmélyítése, döntéshozatali készségek fejlesztése	ingyenes
testnevelés	B33 MKOSZ kosárlabda	8 fő	9-13. évf.	tehetséggondozás elmélyítése, kreatív játékmegoldások ösztönzése	ingyenes, utazási költség
testnevelés	MDSZ amatőr kispályás fiú labdarúgás V-VI. kcs.	12 fő	9-13. évf.	tehetséggondozás elmélyítése, fair play szemlélet erősítése	ingyenes, utazási költség továbbjutás esetén
testnevelés	MDSZ amatőr kispályás leány labdarúgás V-VI. kcs.	10 fő	9-13. évf.	tehetséggondozás elmélyítése, közösségi élmény és fair play erősítése	ingyenes, utazási költség
testnevelés	MLSZ Fair Play kupa amatőr fiú labdarúgás	40 fő	9-13. évf.	tehetséggondozás elmélyítése, amatőr sportolók támogatása, sportszerűség fejlesztése	ingyenes, utazási költség
testnevelés	MLSZ Fair Play kupa amatőr leány labdarúgás megyei döntő	20 fő	9-13. évf.	tehetséggondozás elmélyítése, amatőr sportolók támogatása, sportági elköteleződés erősítése	ingyenes, utazási költség
testnevelés	Sportpálya2004 Kupa	10 fő	9-13. évf.	tehetséggondozás elmélyítése, versenyzési tapasztalat szerzése	ingyenes
testnevelés	MLSZ Fair Play kupa országos döntő (fiú/leány)	10 fő	9-13. évf.	tehetséggondozás elmélyítése, amatőr sportolók támogatása,	ingyenes,

				országos versenyzési tapasztalat szerzése	döntőbe jutás esetén utazási költség
--	--	--	--	--	--

A Honvédelmi Sportszövetség által előírt kötelező versenyek:

1. Országos Honvédelmi Ifjúsági Járőrverseny - Pápa, 2026.09.24. Pápa 8 fő
2. B64 Deseda Játékonysági Futógála és Kadét Kupa, MH Futóbajnokság - Kaposvár, 2026. 09.26. 14 fő
3. Országos Haditorna Verseny- vármegyei forduló- Kaposvár (régiós bajnokság, de az eredmények megyénként), 2026.10. 08. 4 fő
4. Országos Haditorna Verseny női országos versenye. 2026. 10. 03. 4 fő
5. HS Airsoft Bajnokság - Budapest, 2026. november 6 fő
6. HS Lövészbajnokság válogató - Kaposvár, 2026. december-január 70 fő
7. HS Lövészbajnokság Országos Elődöntő – Szigetvár, 2027. február 14 fő
8. HS Lövészbajnokság Országos Döntő - Budapest, 2027 .március 5 fő
9. HS Kadét Küzdősport Bajnokság, Furkó Kálmán Emlékverseny/ Földharc 2027.február 8 fő
10. HS Kadét Küzdősport Bajnokság, Furkó Kálmán Emlékverseny - Nagykesztyű-Budapest, 2027. február 2 fő
11. HS Országos Haditorna Verseny Országos Döntő - Balatonakarattya, 2027. április
12. HS Kadét Sakkbajnokság - Budapest, 2027. május 4 fő
13. KSZC Rudnay Sziluett Kispuska meghívásos lövészcupa – Tab, 2027. május 15 fő
14. Nagykanizsa. Meghívásos honvédelmi verseny, 2027. május 4 fő
15. HS Kadét Akadályfutó Bajnokság - Bánk, 2027. május 28. 21 fő
16. HS Szemere Kupa Kispuska Bajnokság a kiemelt intézmények részére - Újfehértó, 2027. június 12. 3 fő

Amennyiben a fentieken túl a tanév során új, eddig nem meghirdetett, nem ismert versenyre érkezik felhívás, úgy a munkaközösség javaslata alapján az igazgató dönt a versenyre történő nevezésről. Abban az esetben, ha a verseny semmilyen költséggel nem jár (pl. nincs nevezési díj, utazás, étkezési költség), úgy a versenyre történő nevezést a munkaközösségvezető az általános igazgatóhelyettesnek jelenti be, igazgatói jóváhagyásra nincs szükség.

2. ELLENŐRZŐ MUNKA

Az iskolavezetés az iskolában folyó munka rendszeres, differenciált ellenőrzésével hatékony segítséget kíván nyújtani az esetleges hibák kiküszöböléséhez, korrekciójához.

Cél, hogy az ellenőrzés:

- biztosítsa a vezetőknek a megfelelő mennyiségű és minőségű információt, segítse a vezetői irányítást, a döntések megalapozását,
- a vezetőknek kellő számú információt adjon az oktatók munkájának teljesítményértékeléséhez,
- biztosítsa az intézmény pedagógiai, gazdasági és munkaügyi előírások szerinti működését,
- jelezze a munkavállalóknak a pedagógiai, gazdasági és jogi követelményekről való eltérést,
- tárja fel a szabálytalanságokat, hiányosságokat, mulasztásokat,
- megszilárdítsa a belső rendet és fegyelmet.

Az iskola vezetése rendszeresen ülést tart, amelyen az elmúlt időszak feladatainak időarányos teljesítését, a leszűrt tapasztalatokat, valamint az elkövetkező periódus főbb feladatait beszéli meg. Szükség esetén intézkedéseket hoz.

Az ellenőrzés fő területei:

- munkaköri leírásban szereplő feladatok megvalósulása, annak minősége (Az ellenőrzés egyik színtere az KRÉTA Fókusz adatainak elemzése, értékelése.),
- a munkatervi feladatok határidős megvalósítása, színvonalának értékelése,
- a Szakmai program feladatainak végrehajtása, a helyi programtanterv megvalósítása,
- az érettségi- és a szakmai vizsgára, az ágazati alapvizsgára, a tanulmányi és sportversenyekre történő felkészítés megvalósulása, eredményessége,
- a munkafegyelem alakulása, oktatói ügyelet, órakezdés és befejezés,
- az oktatói adminisztrációs fegyelem betartása (naplóvezetés, érdemjegyek beírása, tanulói mulasztások igazolása, a fegyelmi büntetések fokozatok szerinti betartása és alkalmazása),
- az osztályfőnöki munka kiemelt területei (adminisztráció a KRÉTA naplóban, szerepvállalás az osztályközösség programjainak megvalósításában, a tanulók személyiségfejlődésének támogatása stb.),

- a tantermek, szertárak berendezéseinek szabályszerű használata, a meghibásodások illetékesnek történő jelzése,
- a tanítási órák módszertani, didaktikai szervezése, a projektoktatás megvalósulásának hatékonysága, eredményessége,
- SNI-, BTM-ellátás,
- tanórán kívüli foglalkozások, a kollégiumi tanulók szabadidős programjai,
- infokommunikációs eszközök használata szakórákon,
- a technikai dolgozók munkájának, adminisztrációs kötelezettségeinek ellenőrzése.

2.1. Tanügyi, pedagógiai ellenőrzési terv

Ellenőrzés ideje, tartalma	Módszere	Ellenőrzést végzők
Augusztus		
Javító-, osztályozó és különbözeti vizsgák, pótbemutatók	6	Ig., ig.h
Tantárgyfelosztás véglegesítése, órarend	4	Ig., ig.h.
KRÉTA napló, törzslapok, bizonyítványok zárása, archiválása, új tanév nyitása a KRÉTA naplóban	2,4	Ig., ig.h.
Adatellenőrzés a KRÉTA naplóban. Tanügyi beállítások módosítása, ellenőrzése	2,5	Ig.h., osztályfőnökök
Egybefüggő szakmai gyakorlatok igazolása (KRÉTA naplóban és bizonyítványban)	2	Ig., ig.h., osztályfőnökök
Kollégiumi beköltözés előkészületei	4	Ig., ig.h.
Tanévnyitó ünnepély előkészületei	4	Ig.h., humán mk.vez.
Tankönyvek kiosztásának előkészítettsége	2,4	Ig.h., könyvtáros
Munkavédelmi, tűzvédelmi bejárás	1	Szakmai ig.h-ek, gondnok, műszaki vezető
Munkavédelem, tűzvédelem (oktatói testület, technikai dolgozók részére)	1,2	Ig., ig.h.
Szeptember		
Tűzvédelmi és baleset-, illetve munkavédelmi oktatás a tanulók részére	1,2	Ig.h., osztályfőnökök
Szeptember 1. létszámadatok	8	Ig.h.
Tanórán kívüli tevékenységek, szakkörök, korrepetálások, tehetséggondozó foglalkozások felmérése	1,6	Ig.h., mk.vez.
Nyári közösségi szolgálat igazolása, előző tanévre vonatkozó adatok rögzítése	2	Ig., ig.h., osztályfőnökök
Tanmenetek ellenőrzése	2	Ig., ig.h., mk.vez.
Munkaközösségi munkaterv ellenőrzése	2	Ig., ig.h.
KRÉTA SZIR-be aktuális dokumentumok feltöltése	2	Ig., ig.h.
Intézményi honlap naprakészségének ellenőrzése, aktualizálása	2	Ig. ig.h., rendszergazda
ERASMUS+ mobilitási program előkészítettsége	2,4	Ig., ig.h.

Fogadó órák, szülői értekezlet előkészítettsége	2,4	Ig., ig.h., osztályfőnökök
Honvéd kadét avatási ünnepély előkészítettsége	1,4	Ig., ig.h., osztályfőnök
Bemeneti mérés előkészítettsége	2, 4	Ig., ig.h.
Elektronikus napló ellenőrzése (tanügyi adatok, szakképzési juttatások)	2	Ig., igh.
Intézményi statisztika előkészítése	2	Ig, ig.h, munkaügyi előadók, KRÉTA felelős
Szakképzési juttatásokhoz kapcsolódó KRÉTA adatok	2	Szakmai ig.h-k
Tanulmányi versenyekre való jelentkezés és felkészülés	3,4,8	Ig., ig.h., mk.vez.
Pályaválasztási programok előkészületei	4	Ig., ig.h., pályaválasztási felelős
Diákfórum	5	Ig., ig.h.
Oktatói ügyeletek ellenőrzése	1	Ig.h.
Használatában korlátozott eszközök le- és visszaadási rendje, a működési rend betartása	1	Ig., ig.h., osztályfőnök
Október		
KRÉTA SZIRSTAT feltöltésének ellenőrzése	2	Ig., ig.h.
Tanulmányi területek megadása a KIFIR felületén	2	Ig., ig.h.
Előkészület az aradi vértanúk megemlékezéséről	4,6	Ig.h., humán mk.vez.
Az 1956-os forradalom megünneplésének előkészületei	4,6	Ig.h., humán mk.vez.
Rendészetis tanulók avatási ünnepélyének előkészítettsége	1,4	Ig., ig.h., osztályfőnök, humán mk.vez.
„Diákok hangja” témanap előkészítettsége	4,6	Ig, igh., osztályfőnökök
Szakmai vizsgák előkészítettsége	2,4,6	Ig., ig.h.,
Szakképzési juttatásokhoz kapcsolódó KRÉTA adatok	2	Szakmai ig.h-k
Általános iskolásoknak szervezett tehetséggondozó versenyek előkészítettsége	2,4,8	Ig., ig.h., mk.vez.
Oktatók tanítási időkeretének ellenőrzése	2	Ig.h.
Pályaválasztási nyílt nap előkészületei	4	Ig., ig.h., pályaválasztási felelős
Óralátogatások	1,7	Ig., ig.h., mk.vez.
Oktatói ügyeletek ellenőrzése	1	Ig.h.

Takarékos üzemeltetés ellenőrzése	2,5	Ig., igh, gondnok, műszaki vezető
Használatában korlátozott eszközök le- és visszaadási rendje, a működési rend betartása	1	Ig., ig.h., osztályfőnök
November		
Munkaterv arányos megvalósítása	4,7	Ig., ig.h.
Tanulók tanulmányi eredménye, bukásra állók száma (KRÉTA ESL)	2	Ig.h., osztályfőnökök
Tanulói hiányzások, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók (KRÉTA ESL)	2,6	Ig.h., osztályfőnökök
Tizedikes évfolyam est előkészítettsége	4,6,7	Ig., ig.h., osztályfőnök, DÖK segítő tanár
Karácsonyi projekthét előkészítettsége	2,4	Igh., mk.vez.
Tanulók egészségügyi állapota, pszichológia jellegű szűrővizsgálatok	2,4	Ig., ig.h. oszt.f., iskolaorvos, iskolapszichológus
Szakképzési juttatásokhoz kapcsolódó KRÉTA adatok	2	Szakmai ig.h-k
Oktatók tanítási időkeretének ellenőrzése	2	Ig.h.
Elektronikus napló ellenőrzése	2	Ig., igh.
Óralátogatások	1,7	Ig., ig.h., mk.vez.
Oktatói ügyeletek ellenőrzése	1	Ig.h.
Használatában tiltott eszközök le- és visszaadási rendje, a működési rend betartása	1	Ig., ig.h., osztályfőnök
Takarékos üzemeltetés ellenőrzése	2,5	Ig., igh, gondnok, műszaki vezető
December		
9. évfolyam bemutatkozása, karácsonyi program előkészítettsége	4,6,7	Ig., ig.h., osztályfőnök, DÖK segítő, humán mk.vez.
Tanulmányi versenyekre való felkészülés, felkészítés	4,7	Ig., igh.
Általános iskolásoknak szervezett tehetséggondozó versenyek előkészítettsége	2,4	Ig., ig.h., mk.vez.
Munkaügyi dokumentumok ellenőrzése	2,4	Ig., ig.h.
Beiskolázási terv előkészítettsége	2,4	Ig., igh
Szakképzési juttatásokhoz kapcsolódó KRÉTA adatok	2	Szakmai ig.h-k
Oktatók tanítási időkeretének ellenőrzése	2	Ig.h.
Óralátogatások	1,7	Ig., ig.h., mk.vez.
Oktatói ügyeletek ellenőrzése	1	Ig.h.

Takarékos üzemeltetés ellenőrzése	2,5	Ig., igh, gondnok, műszaki vezető
Január		
Osztályozó értekezlet előkészítése	2,6	Ig., ig.h.
Intézményi és munkaközösségi munkatervek 1. féléves megvalósulása	2,5	Ig., ig.h., mk.vez.
Félévi KRÉTA adminisztráció ellenőrzése, naplóellenőrzés	2	Ig., igh., KRÉTA felelős
Tanulók tanulmányi eredménye, bukások száma (KRÉTA ESL)	2	Ig.h., osztályfőnökök
Tanulói hiányzások, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók (KRÉTA ESL)	2,6	Ig.h., osztályfőnökök
Tanulók fegyelmi helyzete	1,3,7	Ig.h., osztályfőnökök
Szalagavató előkészítettsége	4,7	Igh., osztályfőnökök
Fogadó óra és szülői értekezlet előkészítettsége	2,4,6	Ig., ig.h.
Érettségi és szakmai vizsgára történő felkészítés	1,3	Ig., ig.h.
Az intézményi és oktatói cselekvési tervekben meghatározott célokhoz kapcsolódó feladatok időarányos megvalósulása	2,4,5	Ig., ig.h., MICS
Témahetek előkészítettsége	2,5	Igh., mk.vez.-k
Szabadságolási terv elkészítése	2	Ig.
Szakképzési juttatásokhoz kapcsolódó KRÉTA adatok	2	Szakmai ig.h-k
Oktatók tanítási időkeretének ellenőrzése	2	Ig.h.
Használatában korlátozott eszközök le- és visszaadási rendje, a működési rend betartása	1	Ig., ig.h., osztályfőnök
Óralátogatások	1,7	Ig., ig.h., mk.vez.
Oktatói ügyeletek ellenőrzése	1	Ig.h.
Takarékos üzemeltetés ellenőrzése	2,5	Ig., igh, gondnok, műszaki vezető
Február		
Félévi beszámoló, statisztika	2	Ig., ig.h., mk.vez.
Érettségire, szakmai vizsgákra jelentkezés bonyolítása	2,6	Ig., igh., osztályfőnökök
Kommunista diktatúra áldozatairól megemlékezés	4	Igh., humán mk.vez.
Virág projekthét előkészítettsége	2,4	Igh., mk.vez.
Tankönyvrendelés	2,4	Igh., könyvtárosok

Szakképzési juttatásokhoz kapcsolódó KRÉTA adatok	2	Szakmai ig.h-k
Oktatók tanítási időkeretének ellenőrzése	2	Ig.h.
Óralátogatások	1,7	Ig., ig.h., mk.vez.
Oktatói ügyeletek ellenőrzése	1	Ig.h.
Takarékos üzemeltetés ellenőrzése	2,5	Ig., igh, gondnok, műszaki vezető
Március		
Nemzeti ünnep szervezése és előkészületei	4,7	Ig., ig.h., humán mk. vez.
Diákfórum	5	Ig., ig.h.
Témahetek megvalósítása	2,5	Igh., mk.vez.-k
Tanulmányi kirándulás előkészületei	4,6	Ig., ig.h.
Diáknap előkészítettsége	4,7	Igh., DÖK segítő oktató
Tanulók tanulmányi eredménye, bukásra állók száma (KRÉTA ESL)	2	Ig.h., osztályfőnökök
Tanulói hiányzások, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók (KRÉTA ESL)	2,6	Ig.h., osztályfőnökök
Szakképzési juttatásokhoz kapcsolódó KRÉTA adatok	2	Szakmai ig.h-k
Oktatók tanítási időkeretének ellenőrzése	2	Ig.h.
Óralátogatások	1,7	Ig., ig.h., mk.vez.
Oktatói ügyeletek ellenőrzése	1	Ig.h.
Használatában korlátozott eszközök le- és visszaadási rendje, a működési rend betartása	1	Ig., ig.h., osztályfőnök
Takarékos üzemeltetés ellenőrzése	2,5	Ig., igh, gondnok, műszaki vezető
Április		
A tanulók értesítése a felvételi eredményekről	2,7	Ig.
Megemlékezés a költészet napjáról és a Holocaust áldozatairól	4	Igh., humán mk.vez.
Az iskolai közösségi szolgálat dokumentumainak ellenőrzése	2, 4	Igh., osztályfőnökök
Kompetenciamérés előkészítettsége a 10. évfolyamon, kimeneti mérés előkészítettsége a 9. évfolyamon	2,4	Igh., osztályfőnökök
Érettségi vizsgák előkészítettsége	2,4,7	Ig., ig.h., osztályfőnökök
Szakmai vizsgák és ágazati alapvizsgák előkészítettsége	2,4,7	Ig., ig.h., osztályfőnökök
Ballagás előkészítettsége	4,7	Ig., ig.h., oszt.f.

Munkaterv arányos megvalósítása	4,7	Ig., ig.h.
Elektronikus napló ellenőrzése (végzős osztályok)	2	Ig., ig.h.
Szakképzési juttatásokhoz kapcsolódó KRÉTA adatok	2	Szakmai ig.h-k
Oktatók tanítási időkeretének ellenőrzése	2	Ig.h.
Óralátogatások	1,7	Ig., ig.h., mk.vez.
Oktatói ügyeletek ellenőrzése	1	Ig.h.
Takarékos üzemeltetés ellenőrzése	2,5	Ig., igh, gondnok, műszaki vezető
Május		
Érettségi vizsgára felkészítő foglalkozásra történő jelentkezés a 10. évfolyamon	8	Igh.
Szaktanácsadói nyilatkozatok kitöltése	8	Igh.
Egybefüggő szakmai gyakorlat előkészítettsége	2,4	Igh.
Elektronikus napló ellenőrzése (nem végzős osztályok)	2	Ig., ig.h.
Szakképzési juttatásokhoz kapcsolódó KRÉTA adatok	2	Szakmai ig.h-k
Óralátogatások	1,7	Ig., ig.h., mk.vez.
Oktatói ügyeletek ellenőrzése	1	Ig.h.
Használatában korlátozott eszközök le- és visszaadási rendje, a működési rend betartása	1	Ig., ig.h., osztályfőnök
Június		
Megemlékezés a Nemzeti összetartozás napjáról	4	Ig.h., humán mk.vez.
Osztályozó értekezlet előkészületei	2,6	Ig.
Tanév statisztikájának elkészítése	2	Ig.h.
Intézményi és munkaközösségi munkaterv éves megvalósulása, tanév végi beszámoló, statisztika	5	Ig., igh., mk.vez.
Tanügyi dokumentumok, naplók, törzslapok, bizonyítványok kitöltése	2	Ig., ig.h.
Elektronikus napló év végi zárásának ellenőrzése	2	Ig., ig.h.
Beiratkozás	4,7	Ig., igh., oszt.f.
Szakképzési juttatásokhoz kapcsolódó KRÉTA adatok	2	Szakmai ig.h-k
Tanévzáró ünnepély előkészítése	2,3,4	Ig., ig.h., humán mk.vez.

Az intézményi és oktatói cselekvési tervekben meghatározott célokhoz kapcsolódó feladatok időarányos megvalósulása	2,4	Ig., ig.h., MICS
Tanévzáró értekezlet előkészítése	2,3,4	Ig., ig.h.
Oktatók tanítási időkeretének ellenőrzése	2	Ig.h.
Július		
Egybefüggő szakmai gyakorlat bonyolítása	1,2,6	Ig., ig.h.

Az ellenőrzés módszerei:

1. látogatás, szemle
2. írásos dokumentumok vizsgálata
3. tanulói munkák vizsgálata
4. beszámoltatás szóban
5. beszámoltatás írásban
6. interjú
7. csoportinterjú, kerekasztal-beszélgetés
8. felmérés írásban

2.2. Óralátogatási terv

A tanév során az intézmény vezetői (igazgató, igazgatóhelyettesek) és középvezetői (munkaközösség-vezetők) kiemelt figyelmet kívánnak fordítani a folyamatos óralátogatásokra.

Ennek jegyében a Vezetőség tagjai 2026. szeptember 30. – 2027. május 31. között havi rendszerességgel legalább két-két órát meglátogatnak, majd elemzik az ott tapasztaltakat. A rendszeres óralátogatásban munkaközösségük területén a munkaközösség-vezetők is részt vesznek. Ők is havi minimum 2 órát látogatnak kollégáiknál.

Az óralátogatások során szerzett tapasztalatok feltárják az oktatók pedagógiai-módszertani eszköztárának fejlesztendő területeit, illetve felhasználhatók lesznek az oktatók teljesítmény-értékelésének alátámasztására is. Emellett az óralátogatások megbeszélései lehetőséget biztosítanak arra, hogy az oktatók módszertani kultúrája áttekintésre kerüljön. Szükség esetén vezetői vagy mentori támogatás is biztosítható lesz számára.

Emellett a tapasztalatok rámutatnak a tanulók, osztályok tanulmányi – fegyelmi helyzetére is, melynek során - szükség esetén - időben sor kerülhet beavatkozásra.

A tanév során törekedni kell arra, hogy lehetőleg minél több oktató látogatásra kerüljön a vezetőség részéről. Az intézményben újonnan érkező oktatók esetében az óralátogatások száma minimum 4 óra.

A kiválasztott óralátogatások során a végzős osztályok esetében előnyben kell részesíteni az érettségi / szakmai vizsgákra felkészítő tantárgyakat, illetve a bejövő 9. évfolyam foglalkozásait.

Ezen túl – előzetes értesítés nélkül is - az oktatók bármely órája látogatásra kerülhet.

3. EGYÉB FELADATOK, MEGBÍZÁSOK

3.1. Osztályfőnöki megbízások

Technikumi osztályok

9. A	Kovács-Nagy Noémi
9. B	Kovencz András
9. C	Bognár Barbara
9. D	Kránicz Tünde
9. K	Spilák Szilveszter
10. A	Máté-Márton Laura
10. B	Petes László Tamás
10. D	Kulcsár József
10. K	Lóki Ferenc
11. A	Felde Erika Tímea
11. B	Illés Tibor
11. C	Gréber Adrián
11. D	Deák Zsuzsanna
11. K	Csuha Máté
12. A	Nyári Milán
12. B	Kelemen Tibor
12. C	Maza Szilvia
12. D	Nagy Emese
12. K	Lukács Bence Miklós
13. A	Krénuszt Ernő
13. B	Győrfi-Bátori Enikő
13. C	Laki Piroska
13. D	Nagy Nikolett
13. K	Somi Attila

Szakképző iskolai osztályok

1/9. A	Helber Marianna
1/9. B	Molnár Magdolna
1/9. C	Ress-Müller Barbara
2/10. A	Gyenge László
2/10. B	Szolnoki Attila
2/10. C	Lengyelné Dr. Bodó Alexandra
3/11. A	Péter Zoltán
3/11. B	Bor Ferenc
3/11. C	Kontra Roland
3/11. D	Zsebi Bálint

Felnőttek szakmai oktatásának osztályai (adminisztrációs díjjal)

Ksz/11.C- Ksz/12.C	Mátrainé Horváth Nárcisz
Ksz/11.D- Ksz/12.D	Mátrainé Horváth Nárcisz

A tanév során további osztályok indítása várható.

3.2. Munkaközösségek és vezetőik

1. Humán mk.	Nagy Nikolett
2. Reál mk.	Sajti Rudolf
3. Testnevelés – természettudományi mk.	Spilák Szilveszter
4. Idegen nyelvi mk.	Kulcsár József
5. Gépészet – elektronika és elektrotechn mk.	Nyári Milán
6. Informatika és távk. - specializált gép- és járműgy. mk.	Maza Szilvia
7. Osztályfőnöki mk. – technikumi képzés	Kránicz Tünde
8. Osztályfőnöki mk. – szakképző iskolai képzés	Molnár Magdolna
9. Intézményi minőségirányítási mk.	Helber Marianna
10. Kollégiumi mk.	Jerszli Judit

3.3. Egyéb megbízatások

Ifjúságvédelmi felelős	Gelle Petra, Dévényi Judit
Diákönkormányzatot segítő oktató	Kránicz Tünde
Pályaválasztási felelős	Petes László Tamás
Munka- és tűzvédelmi felelős	Szekeres László (külső megbízott)
Tanulói balesetekkel kapcsolatos ügyintéző	Luczó Livia
MICS tagjai	Ferka Gabriella, Helber Marianna, Kontra Roland, Bognár Barbara

Az ifjúságvédelmi felelősi és a diákönkormányzat segítői feladatok ellátása minden oktató feladatkörébe beletartozik, a megbízott személyek csak a tájékoztatásban, illetve a koordinálásban segítenek.

4. PROGRAMTERV A 2026/2027-ES TANÉVRE

Kezdő napja: 2026. szeptember 1. (kedd)

Záró napja: 2027. június 15. (kedd)

A tanítási napok száma: 177

Az I. félév 2027. január 22-ig tart

2027. január 29-ig kell a félévi tanulmányi eredményekről a szülőket értesíteni.

Őszi szünet

Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. október 22. (csütörtök), a szünet utáni első tanítási nap 2026. november 2. (hétfő)

Téli szünet

A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. december 18. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2027. január 4. (hétfő).

Tavaszi szünet

A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2027. március 24. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2027. április 5. (hétfő).

Az iskola utolsó, befejező évfolyamán az utolsó tanítási nap: 2027. április 30. (péntek)

A bizonyítványok kiállításának dátuma: 2027. május 3-ig.

Ballagás: 2027. 04. 30. 11:00 óra

Az iskolai megemlékezések napjai:

– Aradi vértanúk emlékéről:	2026. október 6.
– Kommunista diktatúrák áldozatainak emlékéről:	2027. február 25.
– Az 1848/49-es forradalom és szabadságharc emlékéről	2027. március 12.
– A költészet napjáról:	2027. április 9.
– Megemlékezés a holokauszt áldozatairól:	2027. április 16.
– Nemzeti összetartozás napja:	2027. június 4.

Vizsgák rendje:

– Közép- és emelt szintű írásbeli érettségi vizsgák:	2027. május 3–24.
– Emelt szintű szóbeli érettségi vizsgák:	2027. június 2– 9.
– Középszintű szóbeli érettségi vizsgák:	2027. június 14–30.
– Szakmai vizsgák kezdete:	2027. május 3.
– Ágazati alapvizsga: 1/9., 10. évfolyam	2027. június 7-11.

Részletes programterv a 2026/2027-es tanévre

2026. SZEPTEMBER			
DÁTUM	NAP	TANÍTÁSI NAP SORSZÁMA	ESEMÉNY
1.	kedd	1.	Első tanítási nap
2.	szerda	2.	
3.	csütörtök	3.	
4.	péntek	4.	
5.	szombat	--	
6.	vasárnap	--	
7.	hétfő	5.	
8.	kedd	6.	
9.	szerda	7.	Szülői értekezlet a 9., 13. és 1/9., 3/11. osztályok részére 17:00
10.	csütörtök	8.	
11.	péntek	9.	
12.	szombat	--	
13.	vasárnap	--	
14.	hétfő	10.	9. évfolyam bemeneti mérésének a kezdete
15.	kedd	11.	Diákfórum
16.	szerda	12.	Oktatói testületi értekezlet
17.	csütörtök	13.	
18.	péntek	14.	
19.	szombat	--	
20.	vasárnap	--	
21.	hétfő	15.	Kollégiumi szecskaavató
22.	kedd	16.	
23.	szerda	17.	
24.	csütörtök	18.	
25.	péntek	19.	Magyar Diáksport Napja
26.	szombat	--	
27.	vasárnap	--	
28.	hétfő	20.	Kollégiumi szecskaavató Komplex tehetséggondozó program 7-8. osztályosok számára meghirdetése
29.	kedd	21.	
30.	szerda	22.	A 9. évfolyamos kadétkok fogadalomtétele

2026. OKTÓBER			
DÁTUM	NAP	TANÍTÁSI NAP SORSZÁMA	ESEMÉNY
1.	csütörtök	23.	
2.	péntek	24.	
3.	szombat	--	
4.	vasárnap	--	
5.	hétfő	25.	
6.	kedd	26.	Megemlékezés az aradi vértanúk emlékéről
7.	szerda	27.	Oktatói testületi értekezlet Szülői értekezlet a 10., 11. 12. és 2/10. osztályok részére 17:00
8.	csütörtök	28.	
9.	péntek	29.	
10.	szombat	--	
11.	vasárnap	--	
12.	hétfő	30.	ÁNTSZ verseny a kollégiumban; kollégiumi focibajnokság
13.	kedd	31.	
14.	szerda	32.	Értekezlet munkaközösség-vezetőknek
15.	csütörtök	33.	
16.	péntek	34.	Pályaorientációs nyílt nap 9:00, 11:00 óra
17.	szombat	--	
18.	vasárnap	--	
19.	hétfő	35.	
20.	kedd	36.	Felvételi tájékoztató nyilvánosságra hozása. „Diákok hangja” témanap
21.	szerda	37.	
22.	csütörtök	38.	Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap Iskolai megemlékezés nemzeti ünnepünkről
23.	péntek	--	Munkaszüneti nap, az 1956-os forradalom ünnepe
24.	szombat	--	Őszi szünet
25.	vasárnap	--	Őszi szünet
26.	hétfő	--	Őszi szünet
27.	kedd	--	Őszi szünet
28.	szerda	--	Őszi szünet
29.	csütörtök	--	Őszi szünet
30.	péntek	--	Őszi szünet
31.	szombat	--	Őszi szünet

2026. NOVEMBER			
DÁTUM	NAP	TANÍTÁSI NAP SORSZÁMA	ESEMÉNY
1.	vasárnap	--	Mindenszentek
2.	hétfő	39.	Őszi szünet utáni első tanítási nap
3.	kedd	40.	Eötvös háromtusa meghirdetése
4.	szerda	41.	Oktatói testületi értekezlet
5.	csütörtök	42.	Adventi projekthét előkészítése – a szakmai és közismereti munkaközösségek workshopja
6.	péntek	43.	A 9. évfolyamos rendészeti tanulók fogadalomtétele
7.	szombat	--	
8.	vasárnap	--	
9.	hétfő	44.	
10.	kedd	45.	Berzsenyi 250 - Irodalmi vetélkedő 11. évfolyamos technikumi tanulók számára
11.	szerda	46.	A 10. évfolyam estje
12.	csütörtök	47.	
13.	péntek	48.	
14.	szombat	--	
15.	vasárnap	--	
16.	hétfő	49.	
17.	kedd	50.	
18.	szerda	51.	Értekezlet munkaközösség-vezetőknek Eötvös Háromtusa sportvetélkedő
19.	csütörtök	52.	
20.	péntek	53.	
21.	szombat	--	
22.	vasárnap	--	
23.	hétfő	54.	
24.	kedd	55.	
25.	szerda	56.	
26.	csütörtök	57.	
27.	péntek	58.	
28.	szombat	--	
29.	vasárnap	--	
30.	hétfő	59.	Adventi projekthét

2026. DECEMBER			
DÁTUM	NAP	TANÍTÁSI NAP SORSZÁMA	ESEMÉNY
1.	kedd	60.	
2.	szerda	61.	Német nyelvi adventi program
3.	csütörtök	62.	
4.	péntek	63.	
5.	szombat	--	
6.	vasárnap	--	
7.	hétfő	64.	Mikulás napi kvíz, Mikulás járja körbe ajándékaival a tantermeket
8.	kedd	65.	
9.	szerda	66.	TSTE Adventi nyelvi verseny
10.	csütörtök	67.	
11.	péntek	68.	
12.	szombat	--	Oktatói testületi és munkaközösségi értekezletek - Tanítás nélküli munkanap Munkanapáthelyezés (december 24.)
13.	vasárnap	--	
14.	hétfő	69.	
15.	kedd	70.	
16.	szerda	71.	
17.	csütörtök	72.	A 9. évfolyamos osztályok bemutatkozása és avatása
18.	péntek	73.	Karácsonyi műsor - osztálykarácsony Téli szünet előtti utolsó tanítási nap
19.	szombat	--	
20.	vasárnap	--	
21.	hétfő	--	Téli szünet
22.	kedd	--	Téli szünet
23.	szerda	--	Téli szünet
24.	csütörtök	--	Téli szünet
25.	péntek	--	Téli szünet
26.	szombat	--	
27.	vasárnap	--	
28.	hétfő	--	Téli szünet
29.	kedd	--	Téli szünet
30.	szerda	--	Téli szünet
31.	csütörtök	--	Téli szünet

2027. JANUÁR			
DÁTUM	NAP	TANÍTÁSI NAP SORSZÁMA	ESEMÉNY
1.	péntek	--	Téli szünet
2.	szombat	--	
3.	vasárnap	--	
4.	hétfő	74.	Téli szünet utáni első tanítási nap
5.	kedd	75.	
6.	szerda	76.	Értekezlet munkaközösség-vezetőknek
7.	csütörtök	77.	
8.	péntek	78.	
9.	szombat	--	
10.	vasárnap	--	
11.	hétfő	79.	
12.	kedd	80.	NETFIT mérések: 2027.01.08-05.05.
13.	szerda	81.	
14.	csütörtök	82.	
15.	péntek	83.	
16.	szombat	--	
17.	vasárnap	--	
18.	hétfő	84.	
19.	kedd	85.	
20.	szerda	86.	Oktatói testületi értekezlet
21.	csütörtök	87.	
22.	péntek	88.	Magyar Kultúra Napja 1. félév vége Karriernap az egyetemek részvételével
23.	szombat	--	<i>Az általános felvételi eljárás kezdete</i>
24.	vasárnap	--	
25.	hétfő	89.	
26.	kedd	90.	
27.	szerda	91.	Szülői értekezlet a 9., 13. és 1/9., 3/11. osztályok részére 17:00
28.	csütörtök	92.	Szülői értekezlet a 10., 11. 12. és 2/10. osztályok részére 17:00
29.	péntek	93.	Félévi értesítők közlésének határideje
30.	szombat	--	Doni emléktúra
31.	vasárnap	--	

2027. FEBRUÁR			
DÁTUM	NAP	TANÍTÁSI NAP SORSZÁMA	ESEMÉNY
1.	hétfő	94.	
2.	kedd	95.	
3.	szerda	96.	Oktatói testületi értekezlet
4.	csütörtök	97.	Virág projekthét előkészítése – a szakmai és közismereti munkaközösségek workshopja
5.	péntek	98.	Szalagavató (Kaposvári Munkácsy Mihály G.)
6.	szombat	--	
7.	vasárnap	--	
8.	hétfő	99.	Farsangi délután a kollégiumban
9.	kedd	100.	GÉPÉSZ Futsal házi bajnokság meghirdetése a 9-10. évfolyam számára
10.	szerda	101.	
11.	csütörtök	102.	
12.	péntek	103.	
13.	szombat	--	
14.	vasárnap	--	
15.	hétfő	104.	
16.	kedd	105.	
17.	szerda	106.	Értekezlet munkaközösség-vezetőknek
18.	csütörtök	107.	
19.	péntek	108.	
20.	szombat	--	
21.	vasárnap	--	
22.	hétfő	109.	Virág projekthét <i>Általános iskolai tanulók jelentkezési határideje.</i>
23.	kedd	110.	
24.	szerda	111.	
25.	csütörtök	112.	Megemlékezés a kommunista diktatúra áldozatairól
26.	péntek	113.	
27.	szombat	--	
28.	vasárnap	--	

2027. MÁRCIUS			
DÁTUM	NAP	TANÍTÁSI NAP SORSZÁMA	ESEMÉNY
1.	hétfő	114.	"PÉNZ7" pénzügyi és vállalkozói témahét: 2027. március 1-5.
2.	kedd	115.	Vásárolj okosan! projektverseny döntője
3.	szerda	116.	Oktatói testületi értekezlet
4.	csütörtök	117.	
5.	péntek	118.	
6.	szombat	--	
7.	vasárnap	--	
8.	hétfő	119.	
9.	kedd	120.	Diákfórum
10.	szerda	121.	Eötvös Fizika Csapatverseny
11.	csütörtök	122.	Klebsberg Kupa sportverseny
12.	péntek	123.	Iskolai megemlékezés nemzeti ünnepünkről
13.	szombat	--	
14.	vasárnap	--	
15.	hétfő	--	Munkaszüneti nap, az 1848–49-es forradalom és szabadságharc ünnepe
16.	kedd	124.	
17.	szerda	125.	Idegennyelvi prezentációs verseny Értekezlet munkaközösség-vezetőknek
18.	csütörtök	126.	
19.	péntek	127.	
20.	szombat	--	
21.	vasárnap	--	
22.	hétfő	128.	Kompetenciamérések – szövegértés, matematika: 2027. 03.22. - 05. 28.
23.	kedd	129.	
24.	szerda	--	Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap Diáknapi - tanítás nélküli munkanap
25.	csütörtök	--	Tavaszi szünet
26.	péntek	--	Tavaszi szünet
27.	szombat	--	
28.	vasárnap	--	
29.	hétfő	--	Tavaszi szünet
30.	kedd	--	Tavaszi szünet
31.	szerda	--	Tavaszi szünet

2027. ÁPRILIS			
DÁTUM	NAP	TANÍTÁSI NAP SORSZÁMA	ESEMÉNY
1.	csütörtök	--	Tavaszi szünet
2.	péntek	--	Tavaszi szünet
3.	szombat	--	
4.	vasárnap	--	
5.	hétfő	130.	Tavaszi szünet utáni első tanítási nap Digitális témahét: 2027. április 5-9.
6.	kedd	131.	<i>A tanulói adatlapok módosításának lehetősége.</i>
7.	szerda	132.	Oktatói testületi értekezlet <i>A tanulói adatlapok módosításának lehetősége.</i>
8.	csütörtök	133.	<i>A tanulói adatlapok módosításának lehetősége.</i>
9.	péntek	134.	Megemlékezés a költészet napjáról
10.	szombat	--	
11.	vasárnap	--	
12.	hétfő	135.	
13.	kedd	136.	Komplex tehetséggondozó program 7-8. osztályosok számára - szóbeli forduló
14.	szerda	137.	Idegen nyelvi prezentációs verseny
15.	csütörtök	138.	
16.	péntek	139.	Megemlékezés a holokauszt áldozatairól
17.	szombat	--	
18.	vasárnap	--	
19.	hétfő	140.	Légy a szakmád mestere! kiállítás megnyitója
20.	kedd	141.	
21.	szerda	142.	„Szabadulószoza” kollégiumok közti verseny
22.	csütörtök	143.	Goethe Intézet látogatása (német nyelvi program)
23.	péntek	144.	
24.	szombat	--	
25.	vasárnap	--	
26.	hétfő	145.	
27.	kedd	146.	
28.	szerda	147.	Oktatói testületi értekezlet
29.	csütörtök	148.	<i>Egyeztetett felvételi jegyzék.</i>
30.	péntek	149.	A technikum tizenkettedik évfolyamán a közismereti tantárgyak oktatásának vége Ballagás 11:00

2027. MÁJUS			
DÁTUM	NAP	TANÍTÁSI NAP SORSZÁMA	ESEMÉNY
1.	szombat	--	Munkaszüneti nap
2.	vasárnap	--	
3.	hétfő	--	A szakirányú oktatás utolsó évfolyamát teljesített tanulók számára az utolsó évfolyam elvégzését igazoló bizonyítvány kiállításának határideje A szakmai vizsgaidőszak első napja Magyar írásbeli érettségi vizsga – tanítás nélküli munkanap
4.	kedd	--	Matematika írásbeli érettségi vizsga – tanítás nélküli munkanap
5.	szerda	--	Történelem írásbeli érettségi vizsga – pályaorientációs nap - tanítás nélküli munkanap
6.	csütörtök	150.	
7.	péntek	151.	A felvételiző tanulók értesítésének határideje a felvételi döntésről.
8.	szombat	--	
9.	vasárnap	--	
10.	hétfő	152.	
11.	kedd	153.	
12.	szerda	154.	Oktatói testületi értekezlet
13.	csütörtök	155.	
14.	péntek	156.	
15.	szombat	--	
16.	vasárnap	--	Pünkösöd
17.	hétfő	--	Pünkösdhétfő
18.	kedd	157.	
19.	szerda	158.	
20.	csütörtök	159.	
21.	péntek	160.	
22.	szombat	--	
23.	vasárnap	--	
24.	hétfő	161.	
25.	kedd	162.	
26.	szerda	163.	
27.	csütörtök	164.	Értekezlet munkaközösség-vezetőknek
28.	péntek	165.	
29.	szombat	--	
30.	vasárnap	--	
31.	hétfő	166.	

2027. JÚNIUS			
DÁTUM	NAP	TANÍTÁSI NAP SORSZÁMA	ESEMÉNY
1.	kedd	167.	
2.	szerda	168.	
3.	csütörtök	169.	
4.	péntek	170.	Nemzeti összetartozás napja
5.	szombat	--	
6.	vasárnap	--	
7.	hétfő	171.	Ágazati alapvizsgák
8.	kedd	172.	
9.	szerda	173.	Oktatói testületi értekezlet
10.	csütörtök	174.	
11.	péntek	175.	
12.	szombat	--	
13.	vasárnap	--	
14.	hétfő	176.	Sportnap – projektnap Középszintű szóbeli érettségi vizsga
15.	kedd	177.	Utolsó tanítási nap Középszintű szóbeli érettségi vizsga
16.	szerda	--	Középszintű szóbeli érettségi vizsga
17.	csütörtök	--	Középszintű szóbeli érettségi vizsga
18.	péntek	--	Középszintű szóbeli érettségi vizsga
19.	szombat	--	
20.	vasárnap	--	
21.	hétfő	--	Középszintű szóbeli érettségi vizsga
22.	kedd	--	Középszintű szóbeli érettségi vizsga
23.	szerda	--	Középszintű szóbeli érettségi vizsga
24.	csütörtök	--	Leendő 9. évfolyam beiratkozása. Középszintű szóbeli érettségi vizsga
25.	péntek	--	Leendő 9. évfolyam beiratkozása. Középszintű szóbeli érettségi vizsga
26.	szombat	--	
27.	vasárnap	--	
28.	hétfő	--	Középszintű szóbeli érettségi vizsga
29.	kedd	--	Középszintű szóbeli érettségi vizsga
30.	szerda	--	Középszintű szóbeli érettségi vizsga

2027. JÚLIUS			
DÁTUM	NAP	TANÍTÁSI NAP SORSZÁMA	ESEMÉNY
1.	csütörtök	--	
2.	péntek	--	
3.	szombat	--	
4.	vasárnap	--	
5.	hétfő	--	Oktatói testületi értekezlet
6.	kedd	--	
7.	szerda	--	
8.	csütörtök	--	
9.	péntek	--	
10.	szombat	--	
11.	vasárnap	--	
12.	hétfő	--	
13.	kedd	--	
14.	szerda	--	
15.	csütörtök	--	
16.	péntek	--	
17.	szombat	--	
18.	vasárnap	--	
19.	hétfő	--	
20.	kedd	--	
21.	szerda	--	
22.	csütörtök	--	
23.	péntek	--	
24.	szombat	--	
25.	vasárnap	--	
26.	hétfő	--	
27.	kedd	--	
28.	szerda	--	
29.	csütörtök	--	
30.	péntek	--	
31.	szombat	--	

2027. AUGUSZTUS			
DÁTUM	NAP	TANÍTÁSI NAP SORSZÁMA	ESEMÉNY
1.	vasárnap	--	
2.	hétfő	--	
3.	kedd	--	
4.	szerda	--	
5.	csütörtök	--	
6.	péntek	--	
7.	szombat	--	
8.	vasárnap	--	
9.	hétfő	--	
10.	kedd	--	
11.	szerda	--	
12.	csütörtök	--	
13.	péntek	--	
14.	szombat	--	
15.	vasárnap	--	
16.	hétfő	--	
17.	kedd	--	
18.	szerda	--	
19.	csütörtök	--	
20.	péntek	--	
21.	szombat	--	
22.	vasárnap	--	
23.	hétfő	--	Alakuló oktató testületi értekezlet
24.	kedd	--	Javítóvizsgák
25.	szerda	--	
26.	csütörtök	--	
27.	péntek	--	
28.	szombat	--	
29.	vasárnap	--	
30.	hétfő	--	Tanévnyitó oktató testületi értekezlet
31.	kedd	--	

5. A KOLLÉGIUM MUNKATERVE

I. 2026/2027-es tanév előkészítése, tervezése

A honvéd kadét képzés beindításával (felmenő rendszerben) a tanév kiemelt feladata továbbra is a velük való bánásmód kialakítása és a képzés beillesztése a kollégiumi nevelés rendszerébe. További kiemelt feladat a bukások számának 5 % alatt való tartása.

1. Létszámok, statisztika:

Jelentkezett tanulók létszáma: 210 fő

Az oktatói testület létszáma: 11,5 fő

A heti 40 órás heti munkarendben foglalkoztatott oktatók közül:

1 fő vezető 6 órában

10 fő 21 órás kötelező foglalkozási óraszámmal

1x0,5 fő 11 órás kötelező foglalkozási óraszámmal.

Csoportok száma: 10 (6 fiú, 4 lány csoport)

2. Továbbtanulás, továbbképzés

Kovács Krisztián PTE TTKTK – Testnevelő tanár MA - 4 félév

3. Tanév rendje

Honvéd kadét „Béka Tábor” augusztus 26-28. között.

Rendész tanulók „Sólyom Tábor” augusztus 31.

A tanév augusztus 31-én a kollégista tanulók beköltözésével kezdődik.

Őszi szünet 2026. október 23. és 2026. november 01. között.

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. október 22. (csütörtök).

A szünet utáni első tanítási nap 2026. november 02. (hétfő).

Téli szünet 2026. december 19. és 2027. január 03. között.

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2026. december 18. (péntek).

A szünet utáni első tanítási nap 2027. január 04. (hétfő).

Tavaszi szünet: 2027. március 25. és 2027. április 04. között.

A szünet előtti utolsó tanítási nap 2027. március 24. (szerda).

A szünet utáni első tanítási nap 2027. április 05. (hétfő).

A kollégiumból való kiköltözés általános dátuma 2027. június 15 (kedd). Ezután 2027. július 16-ig (péntek) a nyári gyakorlat végéig tudjuk a kollégistáknak az elhelyezést biztosítani.

A tanítás nélküli munkanapokat a kollégista tanulók intézményeiben készített programtervek szabályozzák. A kollégiumban való maradást a törvény által előírt szabályok tiszteletben tartásával biztosítjuk.

II. A tanév fő feladatai

1. Kollégiumi igazgatóhelyettes

A jogszabály változások megismerése és alkalmazása.

A tanév közben keletkező egyéb jogszabályok és egyéb módosítások figyelemmel kísérése és alkalmazása.

A Szakmai Programban megfogalmazottak végrehajtása.

Kiemelt céljaink a tanév során:

- A honvéd kadét képzésben részt vevő kollégista tanulók beillesztése a kollégiumi nevelés-oktatás rendszerében
- A bukások számának 5% alatt való tartása
- Az oktatói értékelési rendszer szempontrendszerének figyelembe vétele a pedagógiai munkában
- Tanulóink pályaorientációjának erősítése, a választható szakmák minél szélesebb körű megismertetése. Ennek érdekében pályaorientációs napokon, rendezvényeken való részvétel.
- Megismertetjük és alkalmazzuk a Kaposvári Szakképzési Centrum intézményünkben is bevezetett Mesterséges Intelligencia Stratégiáját a tanulókkal. Megtanítjuk a promptolási alaptechnikákat, a generált tartalom kritikus értékelését és a jogtiszt/etikus használatot.
- Kollégiumok közötti művelődési vetélkedő

2. Oktatói értékelés

2.1. Kollégiumi értékelés folytatása – az oktatói értékelési rendszer alapján

2.2. Tanulói felmérések reprezentatív mintavétel alapján.

2.3. A szülői elégedettség és elvárás felmérése reprezentatív mintavétel alapján

2.4. Kollégiumi oktatói elégedettség (dolgozói) felmérése.

Az értékeléssel kapcsolatos feladatokat (ütemezés, folyamatszabályozás) külön tervezés alapján végezzük.

3. Foglalkozási rendszer

A Szakmai Program alapján működtetjük:

- 3.1. Kötelező foglalkozások: (22)
- 3.2. Szabad témájú kötelező foglalkozások (14)
- 3.3. Szabadon választott foglalkozás (36)

A kötelező foglalkozások a Szakmai Program szerint kidolgozott tematikájúak; a szabad témájú foglalkozásokat a munkaközösség állította össze, a szabadon választott foglalkozásokra az oktatói testület által összeállított választék alapján jelentkeznek a tanulók a szeptemberi szervező hónapban.

A foglalkozások dokumentálása a KRÉTA naplóba kötelező csoportvezetői feladat.

4. Pályázatok

- 4.1. Az elmúlt évekhez hasonlóan valamennyi kollégiumra kiírt pályázati lehetőséggel élni kívánunk. A pályázatok figyelése a munkaközösség-vezető és a kollégiumi igazgatóhelyettes feladata.

5. A kapcsolattartás a kapcsolódó intézményekkel

- 5.1. Vezetői szinten programegyeztetések
- 5.2. Csoportvezetői szinten az osztályfőnökökkel, oktatókkal a rendszeres kapcsolattartás (jegyek figyelemmel kísérése, hiányzások, fegyelmi ügyek, programok)

6. Felmérések

- 6.1. 9. évfolyam diagnosztikus felmérésének értékelése
Időpont: 2027. január második hete
Felelősök: munkaközösség-vezető
- 6.2. 12. évfolyam neveltségi eredményvizsgálatának értékelése
Időpont: 2027. május harmadik hete
Felelősök: munkaközösség-vezető
- 6.3. 9. évfolyam magyar nyelv-, és irodalom, valamint matematika tantárgyakból szintfelmérés
Időpont: 2026. szeptember második hete
Felelősök: munkaközösség-vezető

7. Szeptemberi szervező hónap kiemelt feladatai

- 8.1. Tanulók beköltözése előtti intézeti szemle (Tűzvédelmi, balesetvédelmi, munkavédelmi, járványvédelmi)
- 8.2. Általános szervezési feladatok:
Szintekre való beköltözés, csoportbeosztások, tantermek elosztása, csoportvezetői és területfelelősi megbízások, oktatói szolgálatok megszervezése.
- 8.3. Tűz- és balesetvédelmi oktatás; Házirend, Járványügyi protokoll ismertetése a tanulók számára
- 8.4. Munkaközösségi, csoportvezetői munkatervek elkészítése
- 8.5. A tanulók jelentkezése a szabadon választott foglalkozásokra, szakkörökre, sporttevékenységekre.

8. Kollégiumok által szervezett rendezvényeken való részvétel

Meghívás alapján

9. Területi feladatok

10.1. D.Ö.K.

Felelős: Ress Róbert

Határidő: folyamatos

A csoportok által választott delegáltakból a DÖK megszervezése. Éves munkaterv alapján a működés segítése, koordinálása. A kollégiumi szabadidő eltöltését szolgáló rendezvények szervezése. Diákközségi előkészítése, megszervezése, lebonyolítása, a diákok érdekvédelmének segítése.

10.2. Kollégiumi kiállítási program

Felelős: Munkaközösség-vezető, kollégiumi igazgatóhelyettes

Határidő: folyamatos

A társalgóban időszakos kiállítások rendezése. A meghívott művészek alkotásaiból, kiállítások előzetes, éves időbeosztás szerinti megtervezése, kiállításokhoz szükséges erőforrások, eszközök beszerzése

10.3. Testnevelés, tömegsport

Felelős: Pellion Miklós

Határidő: folyamatos

Házibajnokságok szervezése, lebonyolítása.

Tömegsport, szakkörök szervezése, lebonyolítása.

A diákok válogatása és felkészítése a kollégiumok közötti versenyekre. Javaslattétel sporteszközök beszerzésére, sportszertár leltár szerinti működtetése. Sporteszközök kölcsönzésének lebonyolítása (kollégiumon belül).

10.4. Gyermek– és ifjúságvédelem

Felelős: Fülöp József

Határidő: folyamatos

Prevenációs feladatok, együttműködés az iskolán belüli és kívüli szakemberekkel. A gyermekek problémáinak felismerése, hatékony kezelése.

III. Értekezletek

1. Alakuló:

Időpont: 2026. augusztus 25.

Helye: társalgó

Felelős: kollégiumi igazgatóhelyettes

2. Munkaterv elfogadó értekezlet

Időpont: 2026. augusztus 28.

Helye: Társalgó

Felelős: kollégiumi igazgatóhelyettes

3. Félévi értekezlet

Időpont: 2027. január utolsó hete

Helye: kollégium társalgója

Felelős: kollégiumi igazgatóhelyettes

4. Tanévzáró értekezlet

Időpont: 2027. június utolsó hete

Helye: kollégium társalgója

Felelős: kollégiumi igazgatóhelyettes

5. Egyéb értekezletek

5.1. Munkaértekezletek

Időpont: hétfőnként 15 óra

Helye: 15-ös tanterem

Felelős: kollégiumi igazgatóhelyettes

5.2. Értékeléssel kapcsolatos oktatói értekezletek

Felelős: kollégiumi igazgatóhelyettes

Időpontok: augusztus, szeptember, január, március, május harmadik hetei

Helye: 15-ös tanterem

5.3. Munkaközösségi értekezletek (külön ütemezés szerint)

IV. Kollégium kapcsolatai

1. Kapcsolat a szülőkkel

1.1. Évnyitó szülői értekezlet augusztus 31. 17.00 óra: szülők tájékoztatása.

Felelős: Kollégiumi igazgatóhelyettes

1.2. Iskolai szülői értekezletekkel, fogadóórákkal egy napon kollégiumi szülői értekezletek, fogadó órák tartása.

Felelős: csoportvezetők

2. Kapcsolat az iskolákkal

Felelős: Munkaközösség-vezető, csoportvezetők

Határidő: folyamatos

2.1. Eseménynaptár alapján részvétel a szülői értekezleteken

2.2. Csoportvezetői kapcsolat osztályfőnökökkel, oktatókkal, szaktanárokkal, gyakorlati oktatásvezetőkkel.

Az érintett osztályfőnökök, oktatók, szaktanárok meghívása a kollégiumba: a kollégium bemutatása, a kapcsolat erősítése.

V. Megbízások

- | | |
|---------------------------------|------------------------------|
| 1. DÖK segítő tanár: | Ress Róbert |
| 2. Munkaközösség-vezető: | Jerszli Judit |
| 3. Műsorszervezések: | Jerszli Judit, Csapó Beatrix |
| 4. Gyermek – és ifjúságvédelem: | Fülöp József |
| 5. Sport: | Pellion Miklós |

1. SZÁMÚ MELLÉKLET: FEJLESZTÉSI CÉLOK MEGVALÓSÍTÁSÁT SZOLGÁLÓ FELADATOK

Partnerközpontú működés és a partneri visszajelzések hasznosításának erősítése

	Feladat	Felelős (részve vők)	Időtartam	Határidő	Elvárt eredmény
1.	A partneri mérési eredmények rendszeres elemzése és az eredmények beépítése a fejlesztési tervezésbe	igazgató MICS	Folyamatos	2026–2028	A partneri visszajelzések dokumentált módon megjelennek a fejlesztési célok és intézkedések meghatározásában.
2.	A tanulói, szülői és duális partneri visszacsatolás rendszerének erősítése, az eredmények kommunikálása	igazgató MICS	Évente	Minden tanév végén	Nő a partnerek bevonódása és elégedettsége, erősödik a bizalom az intézmény iránt.
3.	Rendszeres szakmai egyeztetések szervezése a duális partnerekkel és munkaerő-piaci szereplőkkel	szakmai igazgató - helyettesek	Félévente	2027. január 25-től folyamatos	Javul a képzés és a munkaerő-piaci igények összhangja, erősödik a partneri együttműködés.
4.	A partneri elégedettségi mutatók és a kapcsolódó intézkedések eredményességének éves felülvizsgálata	igazgató MICS	Évente	2027–2028	Javuló vagy stabil partneri elégedettségi mutatók, mérhető fejlesztési eredmények.

Digitális kompetenciafejlesztés és a belső tudásmegosztás erősítése

	Feladat	Felelős (részvevők)	Időtartam	Határidő	Elvárt eredmény
1.	Az oktatók digitális és MI-kompetenciáinak felmérése, fejlesztési szükségletek azonosítása	MICS	3 hónap	2026. november 30.	Az intézmény digitális és MI-kompetencia fejlesztési igényeinek feltérképezése megtörténik.
2.	Belső tudásmegosztó műhelyek és bemutató foglalkozások szervezése a digitális és MI-eszközök oktatási alkalmazásáról	munkaközösségek	Félévente	2026–2028	Növekszik az oktatók módszertani repertoárja és a jó gyakorlatok megosztása.
3.	Az MI-eszközök etikus és felelős használatára vonatkozó intézményi ajánlás kidolgozása és bevezetése	MI-koordinátor	1 év	2027. június 30.	Egységes intézményi gyakorlat alakul ki az MI alkalmazására.
4.	Digitális és MI-támogatott tanulási feladatok, projektek és vizsgafelkészítési módszerek alkalmazásának bővítése	munkaközösségek	Folyamatos	2027–2028	Nő a tanulók digitális kompetenciája, önálló tanulási és problémamegoldó képessége.
5.	A fejlesztések eredményességének értékelése és a jógyakorlatok intézményi szintű megosztása	igazgató MICS OH Bázisintézmény koordinátor	Évente	2027–2028	Kimutatható fejlődés a digitális kompetenciák és az innovatív oktatási módszerek alkalmazásában.



KAPOSVÁRI SZAKKÉPZÉSI CENTRUM

7400 Kaposvár, Fő utca 65. • Telefon: +36 (70) 400 2554 • E-mail: info@kszc.hu

Jóváhagyási záradék

A Kaposvári SZC Eötvös Loránd Műszaki Technikum és Kollégium **Munkatervét** a szakképzésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 12/2020. (II.7.) Korm. rendelet 81. § (1) bekezdés 1. pontjában foglaltak alapján jóváhagyom.

Kaposvár, 2026. október 06.



Weimann Gáborné
.....
Weimann Gáborné
főigazgató

Kaposvári Szakképzési Centrum